



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

ที่ ๓๑๑ / ๒๕๖๒

เรื่อง การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่การงานภายในกองช่าง

เพื่อให้การปฏิบัติงานภายในกองช่าง เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเหมาะสม ชัดเจนและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อทางราชการ จึงให้ยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองที่ ๔๒๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง การแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ภายในกองช่างโดยกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบและมอบหมายให้พนักงานส่วนตำบลทุกคนภายในกองช่าง ปฏิบัติงานใหม่ ดังนี้

มอบหมายให้ นายปรัชญา ไกรนรา ตำแหน่งวิศวกรโยธา เป็นหัวหน้าผู้รับผิดชอบกำกับดูแลภายในกองช่าง มีพนักงานส่วนตำบล เป็นเจ้าหน้าที่ และพนักงานจ้างในสังกัดเป็นผู้ช่วย มีรับผิดชอบเกี่ยวกับงานธุรการ การสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูล ด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบการก่อสร้างงานควบคุมอาคาร งานเกี่ยวกับแผนการปฏิบัติงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติติดตามควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การควบคุมและการบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงาน การเก็บรักษา การเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่และน้ำมันเชื้อเพลิง งานสวนสาธารณะ งานสถานที่และไฟฟ้าสาธารณะ ให้เป็นไปตามระเบียบ กฎหมาย และหนังสือสั่งการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยมีส่วนราชการที่เป็นฝ่ายงานต่างๆ ดังนี้

๑. นายปรัชญา ไกรนรา ตำแหน่ง วิศวกรโยธาปฏิบัติการ เลขที่ตำแหน่ง ๓๔-๓-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑ โดยมีนายธรรมรักษ์ มานะกิจ ตำแหน่งผู้ช่วย นายช่างโยธา เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่รับผิดชอบงานดังนี้

- ๑) เป็นหัวหน้าควบคุมดูแลภายในกองช่าง
- ๒) ให้คำปรึกษาแนะนำ หรือตรวจสอบที่เกี่ยวกับงานกองช่าง
- ๓) สำรวจเพื่อการก่อสร้าง สำรวจและทดสอบวัสดุ
- ๔) ติดต่อประสานงาน วางแผน มอบหมายงานในกองช่าง
- ๕) ร่าง / โต้ตอบหนังสือราชการ
- ๖) งานออกแบบ เขียนแบบ
- ๗) งานควบคุมการก่อสร้าง
- ๘) วางโครงการก่อสร้างในงานด้านกองช่าง
- ๙) การควบคุมและบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ
- ๑๐) กำหนดนโยบายการปฏิบัติงานในกองช่าง
- ๑๑) ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมาย
- ๑๒) ออกแบบ เขียนแบบ ควบคุมการก่อสร้าง และบำรุงรักษากองช่าง
- ๑๓) วางโครงการก่อสร้างในงานด้านกองช่าง
- ๑๔) ปฏิบัติงานสำรวจต่างๆ เกี่ยวกับงานด้านกองช่าง
- ๑๕) ประมาณราคาโครงการก่อสร้างต่างๆ
- ๑๖) สำรวจหาข้อมูลการจราจร
- ๑๗) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๒. นายวิรัช เข้มทอง ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

ปฏิบัติงาน

๑) ช่วยติดตั้ง ประกอบ ตัดแปลง ปรับปรุง บำรุงรักษา เครื่องมือเครื่องใช้ที่ใช้ใน

๒) ติดตั้ง ซ่อมแซม บำรุงรักษา ไฟกึ่งในเขตตำบลท้ายเหมือง

๓) ซ่อมแซมเครื่องจักร เครื่องมือเครื่องใช้ที่เกี่ยวกับไฟฟ้า

๔) เบิกจ่าย จัดเก็บรักษาเครื่องมือเครื่องใช้ และวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

๕) รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับงานในหน่วยงาน

๖) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. นายสุชาภาณุฤกษ์ ภูแสน พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานประปา โดยมีนายสมใจ ดวงแก้ว ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ,นายณรงค์ศักดิ์ หมึกแดง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป และนายสุรชัย คุ่มครอง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป เป็นผู้ช่วย มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

๑) บำรุงรักษาคูคลองท่อระบายน้ำ

๒) งานระบายน้ำ งานประปา

๓) งานบำรุงรักษาความสะอาด ความปลอดภัยของน้ำประปา และสถานที่ทำการประปา

๔) งานเตรียมน้ำสำรองไว้เพื่อการดับเพลิง

๖) งานตรวจแก้ไขแรงดันน้ำและระบายตะกอนในท่อประปา

งานสูบน้ำแรงสูงและสูบน้ำแรงต่ำ

๘) งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

๔. นางสาวดวงจันทร์ ปรีดาผล ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ มีหน้าที่รับผิดชอบงานธุรการกองช่าง มีหน้าที่รับผิดชอบงานดังนี้

๑) ลงทะเบียนรับ-ส่งหนังสือ ของกองช่าง

๒) ร่างพิมพ์/ โต้ตอบหนังสือราชการต่าง ๆ

๓) งานจัดแฟ้มเอกสารของกองช่าง

๔) งานพิมพ์ฎีกาของกองช่าง

๕) งานด้านสารบรรณของงานธุรการกองช่าง

๖) ควบคุมการเบิกจ่าย พัสดุ ของกองช่าง

๗) ควบคุมการเบิกจ่ายงบประมาณในกองช่าง

๘) งานอื่นๆ ตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

(นายปรัชญา ไกรนรา)

วิศวกรโยธาปฏิบัติการ รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองช่าง