



แบบการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/รายละเอียดโครงการ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ได้รับอนุมัติ
<b>๑. แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา</b>			
๑.๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท้าย เหมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙
๑.๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท้าย เหมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙
<b>๒. แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ งานกีฬาและนันทนาการ</b>			
๒.๑	จัดซื้อเครื่องทำพองโฟม (เครื่องทำปาร์ตี้โฟม) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๐,๐๐๐.- บาท	๔๐,๐๐๐.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท้าย เหมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙
<b>๓. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง</b>			
๓.๑	จัดซื้อรถจักรยานยนต์ ขนาด ๑๑๐ ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน ๑ คัน	๔๓,๕๐๐.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท้าย เหมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙

แบบการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/รายละเอียดโครงการ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ได้รับอนุมัติ
๓.๒	จัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๘,๐๐๐.- บาท	๑๖,๐๐๐.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙
๓.๓	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑* (จอแสดงภาพขนาดใหญ่ น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๐๐๐.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙
๓.๔	จัดซื้อตู้เหล็ก แบบ ๒ บาน จำนวน ๓ ตู้ ราคาตู้ละ ๖,๖๐๐.- บาท	๑๙,๘๐๐.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙
๓.๕	จัดซื้อเก้าอี้พนักคอย ขนาด ๒ ที่นั่ง จำนวน ๒ ชุด ราคาชุดละ ๘,๕๐๐.- บาท	๑๗,๐๐๐.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙

แบบการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/รายละเอียดโครงการ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ได้รับอนุมัติ
<b>๔. แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป</b>			
๔.๑	จัดซื้อตู้เก็บของ จำนวน ๒ ตู้ ราคาตู้ละ ๓,๕๐๐.- บาท	๗,๐๐๐.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท้าย เหมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙
๔.๒	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๔,๐๐๐.- บาท	๖๘,๐๐๐.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท้าย เหมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙
<b>๕. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานบริหารงานทั่วไป</b>			
๕.๑	จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๒* (จอแสดงภาพขนาด ไม่น้อยกว่า ๒๗ นิ้ว) จำนวน ๒ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๓๔,๐๐๐.- บาท	๖๘,๐๐๐.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท้าย เหมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙
<b>๖. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา งานก่อสร้าง</b>			
๖.๑	จัดซื้อเครื่องปั้มน้ำบาดาลซัมเมอร์ส พร้อมกล่องคอลโทรล ขนาด ๒ แรงม้า จำนวน ๓ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๒๘,๐๐๐.- บาท	๘๔,๐๐๐.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลท้าย เหมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙

แบบการใช้จ่ายเงินสะสมขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ลำดับที่	ชื่อโครงการ/รายละเอียดโครงการ	จำนวนงบประมาณ (บาท)	ได้รับอนุมัติ
๖.๒	จัดซื้อเครื่องสูบน้ำแบบพิวตินมอเตอร์(แบบหอยโข่ง) ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๔ เครื่อง ราคาเครื่องละ ๑๖,๕๐๐.-บาท	๖๖,๐๐๐.-	ได้รับอนุมัติจากการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๙
<b>รวมงบประมาณทั้งหมด ๔๘๕,๓๐๐.- บาท (สี่แสนแปดหมื่นห้าพันสามร้อยบาทถ้วน)</b>			

ลงชื่อ



(นางสาวสรารัตน์ ทัดถน)

ผู้ช่วยนักวิชาการคลัง

ลงชื่อ



(นายเกียรติพงษ์ พรหมณะ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลรักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการกองคลัง

ผู้รับรองข้อมูล