

-สำเนาฉบับ-

พง ๗๒๔๐๑/๕๕๕

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา ๘๒๑๒๐

๕ สิงหาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความเห็นชอบกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจเพิ่มเติมในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๒)

เรียน ประธานกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา

อ้างถึง หนังสือจังหวัดพังงา ด่วนที่สุด ที่ พง ๐๐๒๓.๒/ว ๓๑๗๘ ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. เอกสารประกอบการวิเคราะห์ปริมาณงาน ฯ จำนวน ๑ เล่ม
๒. เอกสารหมายเลข ๑-๖ จำนวน ๑ ชุด

ตามที่ คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงาในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ มีมติเห็นชอบให้นายสารีธ เพชรรามวงศ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ดำเนินการกระบวนการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
(พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อขอ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างเพิ่มเติม ในตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร นั้น

เพื่อให้การดำเนินการเรื่องดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความเห็นชอบต่อ
คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา ในการกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง
ผู้ช่วยนิติกร ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายสารีธ เพชรรามวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

ทักษิณา
๖/๘/๖๔

สำนักปลัด

โทร. /โทรสาร ๐ ๗๖๕๗ ๒๐๒๘

๗
รับ
ส่ง
๖๖๖๖
๖๖๖๖
๖๖๖๖
๖๖๖๖



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง โทร ๐๗๖-๕๗๒-๐๒๘
ที่ พง ๗๒๙๐๑/ - วันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

ตามที่ ตำแหน่งนายองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ได้ว่างลงตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๐ ทำให้การบริหารงานบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งปฏิบัติหน้าที่นายองค์การบริหารส่วนตำบล จะดำเนินการ ได้ต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา (ก.อบต.) ตามประกาศ ศสช. ฉบับที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การได้มาซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เป็นการชั่วคราว ซึ่ง ก.อบต. จังหวัดพังงา ในครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบ ให้นายสาริทธิ์ เพชรรวมวงศ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ดำเนินการกระบวนการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อขอกำหนดตำแหน่ง พนักงานจ้างเพิ่มใหม่ ในตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ จะต้องดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยมีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานที่เหมาะสมไม่ซับซ้อน มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตรากำลังโครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลตามพระราชบัญญัติสภา ตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๗) พ.ศ.๒๕๖๒ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา (ก.อบต.จังหวัดพังงา) ตรวจสอบการกำหนด ตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลให้เหมาะสมต่อไป

ในการนี้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง | ประธาน |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....

(นางสาวศรีภัทรา ชาญสวัสดิ์)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
.....
.....

ลงชื่อ..... ก๊อลาก อารีรอบ

(นายก้อลาก อารีรอบ)

นิติกรปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
.....
.....

ลงชื่อ..... [ลายเซ็น]

(นางสาวเมธพร ชุณณรงค์)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
.....
.....

ลงชื่อ..... [ลายเซ็น]

(นายสาริทธิ์ เพชรรามวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง โทร.๐-๗๖๕๗-๒๐๒๘
ที่ พง ๗๒๙๐๑ / -

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี
ประจำปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

เรื่องเดิม

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ได้จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบกำหนดอัตรา กำหนดตำแหน่ง ของพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับปริมาณงานและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล ประกอบกับเพื่อเป็นการกำหนดทิศทาง เป้าหมายในการพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ในห้วงระยะเวลา ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบล นั้น

ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา (ก.อบต.จังหวัดพังงา) ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบให้นายสารสิทธิ์ เพชรรามวงศ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่นายองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ดำเนินการกระบวนการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อขอกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างเพิ่มเติม ในตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร

องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง จะดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (ปรับปรุงครั้งที่ ๒) เพื่อให้มีความสอดคล้องกับอำนาจหน้าที่และภารกิจในปัจจุบัน เกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน การปฏิบัติงานเป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้อง เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการปฏิบัติงานและประชาชน และสืบเนื่องจากที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ได้ประสบภาวะวิกฤติทางการบริหาร จากการที่หน่วยตรวจสอบได้ชี้มูลความผิดทางวินัยบุคลากรในสังกัดอันมีผลสืบเนื่องมาจากปัญหาการทุจริตและความไม่โปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ทำให้มีการสอบละเมิด คดีปกครอง ปัญหาที่สาธารณชนประโยชน์ เศรษฐกิจชุมชน และปัญหาอื่นอีกจำนวนมาก ซึ่งปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง มีตำแหน่งนิติกร จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งไม่เพียงพอกับปริมาณงานด้านกฎหมายที่มีความซับซ้อนและเพิ่มมากขึ้น เป็นลักษณะงานต้องใช้ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง เพื่อให้มีความถูกต้อง ความรวดเร็ว ในการปฏิบัติงานให้ทันต่อห้วงระยะเวลาที่กำหนด และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี จึงมีความจำเป็นต้องขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร ในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานดังกล่าวต่อไป

กฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง

๑. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒
๒. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๗
๓. ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๔) ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๕๘

๔. มติ ก.อบต.จังหวัดพังงา ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบให้นายสารีร์т เพชรราวมวงศ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ดำเนินการกระบวนการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อขอกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้าง

ข้อเสนอแนะ/พิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรดำเนินการดังนี้

๑. กำหนดตำแหน่ง พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร จำนวน ๑ อัตรา สังกัด สำนักปลัด เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งและงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. การขอ กำหนดตำแหน่งไม่มีผลกระทบต่อภาระค่าใช้จ่ายในการบริหารงานบุคคลตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล พ.ศ.๒๕๔๒


๓. จัดทำเอกสารประกอบการวิเคราะห์ปริมาณงาน คุณภาพงานและความจำเป็น การขอ กำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๒ เล่ม

๔. จัดทำแบบขออนุมัติยิบเล็ก กำหนดตำแหน่งตามแบบ ๑ - ๖

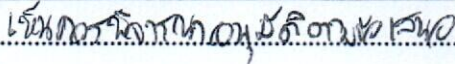
๕. ขอความเห็นชอบ ก.อบต.จังหวัดพังงา เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติดำเนินการ

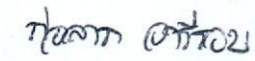
(ลงชื่อ)


(นางสาวศรีภัทรา ชาญสวัสดิ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล




(ลงชื่อ)


(นายก่อลาภ อารีروب)
นิติกรปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด


ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

(ลงชื่อ)


(นางสาวเมธาพร ชุนณรงค์)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

(ลงชื่อ)


(นายสารีร์т เพชรราวมวงศ์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

ที่ ๑๙๒/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

ตามที่ ตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ได้ว่างลงตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๐ ทำให้การบริหารงานบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ซึ่งปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จะดำเนินการได้ต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา (ก.อบต.) ตามประกาศ คสช. ฉบับที่ ๘๕/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ เรื่อง การได้มาซึ่งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่นเป็นการชั่วคราว ซึ่ง ก.อบต. จังหวัดพังงา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ได้มีมติเห็นชอบให้นายสาริทธิ์ เพชรรามวงศ์ ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ดำเนินการกระบวนการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เพื่อขอกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างเพิ่มใหม่ ในตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร นั้น

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดพังงา เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ให้องค์การบริหารส่วนตำบล แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลังและกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประกอบด้วย

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง | ประธาน |
| ๒. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๕. หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖. นักทรัพยากรบุคคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะทำงานมีหน้าที่ จัดทำแผนอัตรากำลัง ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง และกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผน และขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามกฎหมายว่าด้วยองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะการทำงานที่ต้องปฏิบัติ และคุณภาพของงาน ปริมาณของส่วนราชการต่างๆในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลัง และกรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบล ในระยะเวลา ๓ ปี ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายสาริทธิ์ เพชรรามวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง โทร ๐๗๖-๕๗๒-๐๒๘

ที่ พง ๗๒๙๐๑/ -

วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอเชิญประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖

เรียน รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล/หัวหน้าสำนักปลัด/ผู้อำนวยการกองช่าง/
ผู้อำนวยการกองการศึกษา/ นักรักษาพยาบาล

ตามที่ มีคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ที่ ๑๙๒ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง เพื่อพิจารณาลักษณะการทำงานที่ต้องปฏิบัติ และคุณภาพของงาน ปริมาณของส่วนราชการ ตลอดจนค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบล นั้น

ในการนี้ จึงขอเชิญคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง เข้าร่วมประชุม ในวันอังคาร ที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง เพื่อพิจารณาตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ให้เหมาะสมต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและเข้าร่วมประชุมตามวันและเวลาดังกล่าวโดยพร้อมเพรียงกัน

(นายสาริทธิ์ เพชรรามวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

รับทราบ

๑.นางสาวเมธาทิรา ขุนณรงค์

..... กรรมการ

๒.นางสาวจารุณี มีประเทศ

..... กรรมการ

๓.นางสาวสุภัทสรณ์ ก้างกิจ

..... กรรมการ

๔.นายก่อลาภ อารีรอบ

..... กรรมการและเลขานุการ

๕.นางสาวศรีภัทรา ชาญสวัสดิ์

..... ผู้ช่วยเลขานุการ

ระเบียบวาระการประชุม
คณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ คำสั่งแต่งตั้งกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖

๑.๒ ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ ด้านงานบริหารงานบุคคล

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

.....

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องเพื่อทราบ

.....

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ เรื่อง การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๔-๒๕๖๖) โดยพิจารณาแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง โดยเสนอปริมาณงาน จำนวน บุคลากร เป็นรายส่วนราชการ

.....

.....

ระเบียบวาระที่ ๕

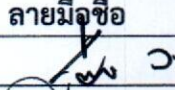
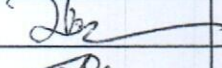

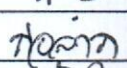

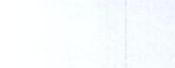
เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

.....

.....

.....

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม
คณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

ที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายสารัทธ์ เพชรรามวงศ์	ประธานกรรมการ		
๒	นางสาวเมธพร ชุณณรงค์	กรรมการ		
๓	นางสาวจารุณี มีประเทศ	กรรมการ		
๔	นางสาวสุภัทสรณ์ ก้างกิจ	กรรมการ		
๕	นายก่อลาภ อารีรอบ	กรรมการและเลขานุการ		
๖	นางสาวศรีภัทรา ชาญสวัสดิ์	ผู้ช่วยเลขานุการ		

รายงานการประชุม
คณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

ผู้มาประชุม

- | | | |
|------------------------------|--|-------------------|
| ๑. นายสาริทธิ์ เพชรรามวงศ์ | ปลัด อบต.ปฏิบัติหน้าที่นายก อบต. | ประธานกรรมการ |
| ๒. นางสาวเมธพร ชุนณรงค์ | รองปลัด อบต. ปฏิบัติราชการแทนปลัด อบต. | กรรมการ |
| ๓. นางสาวจารุณี มีประเทศ | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนฯ รก.ผอ.กองช่าง | กรรมการ |
| ๔. นางสาวสุภัทสรณ์ ก้างกิจ | ครู คศ.๒ รก.ผอ.กองการศึกษาฯ | กรรมการ |
| ๕. นางก้อลาภ อารีรอบ | นิติกรปฏิบัติการ รก.หัวหน้าสำนักปลัด | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๖. นางสาวศรีภัทรา ชาญสวัสดิ์ | นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ | ผู้ช่วยเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๔.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑. เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธาน

- ๑.๑ คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ที่ ๑๙๒ /๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดย คณะทำงานมีหน้าที่ จัดทำและปรับปรุงแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยให้คำนึงถึงภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายว่าด้วยสภาพตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติความยากและคุณภาพของงาน และปริมาณงานของส่วนราชการต่าง ๆ ในองค์การบริหารส่วนตำบล ตลอดจนภาระค่าใช้จ่ายขององค์การบริหารส่วนตำบลที่จะต้องจ่าย ในด้านบุคคล และการจัดสรร เงินงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยกำหนดเป็นแผนอัตรากำลังขององค์การบริหารส่วนตำบล ในระยะเวลา ๓ ปี
- ๑.๒ ภาระค่าใช้จ่ายตามมาตรา ๓๕ กำหนดไว้ ค่าใช้จ่ายทางด้านบุคลากร ต้องไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ประธาน

- การกำหนดตำแหน่งในแต่ละส่วนราชการ นั้น ได้ให้ส่วนราชการแต่ละส่วนพิจารณาจัดทำ สถิติปริมาณงานของส่วนราชการในรอบระยะเวลา ๓ ปี ที่ผ่านมา เพื่อนำมาใช้ในการพิจารณา ว่า ตำแหน่งใดควรยุบ ตำแหน่งใดควรเพิ่มซึ่ง เราจะยุบหรือจะเพิ่มนั้น จะพิจารณาจากค่างานที่ แต่ละส่วนราชการปฏิบัติงานจริงใน ๓ ปีที่ผ่านมา และนำมาในวันนี้แล้วโดยในการเสนอขอยุบเลิก หรือเพิ่มตำแหน่งในแต่ละส่วนราชการเพื่อความเป็นระเบียบเรียบร้อย เห็นควรให้แต่ละส่วน ราชการเสนอความคิดเห็นและคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาโดย เรียงลำดับจากส่วนราชการ ต่าง ๆ ซึ่งในปัจจุบันค่าใช้จ่ายของ อบต. อยู่ที่ประมาณ ร้อยละ ๓๑.๓๕ จึงเห็นควรให้ส่วน ราชการที่จะเพิ่มตำแหน่งพิจารณาถึงงบประมาณและค่าร้อยละดังกล่าวด้วย และขอให้ใช้ ปริมาณงาน ประกอบการพิจารณากำหนดตำแหน่ง เพิ่มลด หรือปรับเปลี่ยนอัตรา ดังรายละเอียด เอกสารที่แนบ ก.

ที่ประชุม

- รับทราบ

ทน.สำนักปลัด - สืบเนื่องจากที่ผ่านมาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ได้ประสบภาวะวิกฤติทางการบริหาร จากการที่หน่วยตรวจสอบได้ชี้มูลความผิดทางวินัยบุคลากรในสังกัดอันมีผลสืบเนื่องมาจากปัญหาการทุจริตและความไม่โปร่งใสในการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ทำให้มีการสอบละเมิดคดีปกครองปัญหาที่สาธารณชนประโยชน์ เศรษฐกิจชุมชน และปัญหาอื่น ๆ อีกจำนวนมาก ซึ่งปัจจุบัน องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง มีตำแหน่งนิติกร จำนวน ๑ อัตรา ซึ่งไม่เพียงพอกับปริมาณงานด้านกฎหมายที่มีความซับซ้อนและเพิ่มมากขึ้น เป็นลักษณะงานต้องใช้ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง เพื่อให้มีความถูกต้อง ความรวดเร็วในการปฏิบัติงานให้ทันต่อห้วงระยะเวลาที่กำหนด และสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี จึงมีความจำเป็นต้องขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร ในแผนอัตรากำลึง ๓ ปี ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อรองรับการปฏิบัติงานดังกล่าว

- ในปัจจุบันสำนักปลัด มีกรอบอัตรากำลึงทั้งหมด ๒๙ อัตรา โดยขอกำหนดเพิ่มตำแหน่งจากกรอบอัตรากำลึงเดิม ในตำแหน่งผู้ช่วยนิติกร จำนวน ๑ อัตรา รวมทั้งสิ้น ๓๐ อัตรา ดังนี้

กรอบอัตรากำลึง ๓ ปี (ประเภทสามัญ) ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา (ปรับปรุงครั้งที่ ๒)

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลึง เดิม	อัตรากำลึงที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในระยะเวลา ๓ ปี			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑.	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒.	นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓.	สำนักปลัด อบต. (๐๑) นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น หัวหน้าสำนักงานปลัด อบต.	๑	๑	๑	๑	-	-	-	สรรหา โดย ก.อบต.
๔.	นักทรัพยากรบุคคล (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๕.	นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๖.	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม (ขอใช้บัญชี กสณ.)
๗.	นิติกร (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๘.	จพง.ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๙.	จพง.สาธารณสุข (ปง./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม (ขอใช้บัญชี กสณ.)
๑๐.	นักวิชาการสาธารณสุข (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม (อบต.สรรหา)
	รวม	๑๐	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี (ประเภทสามัญ) ระหว่างปี พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา(ปรับปรุงครั้งที่ ๒)

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	กรอบ อัตรากำลัง เดิม	อัตรากำลังที่คาดว่าจะต้อง ใช้ในระยะเวลา ๓ ปี			เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
			๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	พนักงานจ้างตามภารกิจ								
๑๑.	ผช.จพง.ธุรการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๒.	ผช.จพง.ประชาสัมพันธ์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๓.	พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๔.	ผช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๕.	ผช.นักทรัพยากรบุคคล	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๖.	ผช.นักวิชาการสาธารณสุข	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๗.	ผช.นิติกร	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนด เพิ่ม
๑๘.	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๑๙.	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๐.	คณงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๑.	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
๒๒.	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
	พนักงานจ้างทั่วไป								
๒๓.	คณงานทั่วไป (พนักงานดับเพลิง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๔.	คณงานทั่วไป (พนักงานดับเพลิง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๕.	คณงานทั่วไป (พนักงานดับเพลิง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๖.	คณงานทั่วไป (พนักงานดับเพลิง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๗.	คณงานทั่วไป (นักการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๘.	คณงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๒๙.	คณงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
๓๐.	คณงานประจำรถขยะ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
	รวม	๒๙	๓๐	๓๐	๓๐	+๑	-	-	

ที่ประชุม

-รับทราบ

ประธาน

- มีส่วนราชการใดจะเสนอความคิดเห็น หรือต้องการยุบเลิก หรือกำหนดตำแหน่งใดเพิ่มอีกบ้าง

ที่ประชุม

- ไม่มี


เลขานุการ

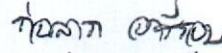
- กรณีกำหนดตำแหน่งเพิ่ม ค่าใช้จ่ายของ อบต. อยู่ที่ประมาณ ร้อยละ ๓๑.๗๔

ที่ประชุม

-รับทราบ

ประธาน -ไม่ทราบว่า คณะกรรมการจะเพิ่มเติมในประเด็นใดบ้าง ถ้าไม่มีจะขอมติในที่ประชุมใน
ที่ประชุม การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ หรือไม่
เลขานุการ - เห็นชอบการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒
-ในลำดับต่อไป จะได้ดำเนินการจัดทำร่างแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ -
๒๕๖๖ ฉบับปรับปรุง ครั้งที่ ๒ เป็นรูปเล่ม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล
จังหวัดพังงา ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ และเมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ปลัดองค์การบริหาร
ส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล จะได้ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ต่อไป
เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ)  ผู้จัดรายงานการประชุม
(นางสาวศรีภัทรา ชาญสวัสดิ์).
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองรายงานการประชุม
(นายก่อลาภ อารีรอบ)
นิติกรปฏิบัติการ รักษาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด

แบบขออนุมัติยุบเลิกและหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและลูกจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา

ลำดับ ที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่งและ เลขที่ตำแหน่ง	จำนวน	เหตุผลและ ความจำเป็น	ตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล			จำนวนลูกจ้าง		ตำแหน่งนี้อยู่ ในแผนอัตรา กำลังหรือไม่	ความเห็น ก.อบต.จ.
					ของ อบต. (ที่มี/ว่าง)	ของส่วนราชการนี้ (ที่มี/ว่าง)	ของงานนี้ (ที่มี/ว่าง)	ของส่วน ราชการนี้ (ประจำ/ ชั่วคราว)	ของงานนี้ (ประจำ/ ชั่วคราว)		
๑	สำนักปลัด	ผู้ช่วยนิติกร	๑	เพื่อรองรับภารกิจหน้าที่ที่เพิ่มมากขึ้น และเพื่อให้การบริหารงานมี ประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น	๒๓ / ๑๕	๘ / ๕	๑ / ๐	- / ๑๕	- / -	ไม่อยู่ ในแผนปี ๖๔-๖๖	

ลงชื่อ

/ 

ผู้กรอกข้อมูล

(นายสารินทร์ เพชรรวมวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

แบบการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๔

ลำดับที่	ส่วนราชการ	ตำแหน่งและ เลขตำแหน่ง	ขออนุมัติ	เป็นตำแหน่งและ เลขตำแหน่ง	ส่วนราชการ	เหตุผลและ ความจำเป็น	ตำแหน่งนี้อยู่ในแผน อัตรากำลัง ๓ ปี หรือไม่	ความเห็น ก.อบต.จ.
๑	สำนักปลัด	ผู้ช่วยนิติกร	กำหนดตำแหน่งใหม่	-	สำนักปลัด	เพื่อรองรับภารกิจหน้าที่ที่เพิ่มมากขึ้น และเพื่อให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพ เพิ่มมากขึ้น	ไม่อยู่	

(ลงชื่อ).....

 (นายสาริทธิ์ เพชรรามวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ปฏิบัติหน้าที่
 นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติยุบเลิกหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา

๑) สำนักงานปลัด มีกรอบตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง / ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๑	๓๔-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักงานปลัด	ว่าง	-	-	
๒	๓๔-๓-๐๑-๓๔๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาชุมชน	ว่าง	-	-	
๓	๓๔-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ว่าง	-	-	
๔	๓๔-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	นักทรัพยากรบุคคล	ไม่ว่าง	-	-	
๕	๓๔-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ไม่ว่าง	-	-	
๖	๓๔-๓-๐๑-๔๕๐๕-๐๐๑	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ไม่ว่าง	-	-	
๗	๓๔-๓-๐๑-๔๖๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ว่าง	-	-	
๘	๓๔-๓-๐๑-๓๖๐๑-๐๐๑	นักวิชาสาธารณสุข	ว่าง	-	-	
๙	-	พนักงานจ้าง				
๑๐	-	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ไม่ว่าง	-	-	
๑๑	-	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ไม่ว่าง	-	-	
		ผู้ช่วยนักวิชาการสาธารณสุข	ไม่ว่าง	-	-	

ลงชื่อ

ผู้กรอกข้อมูล

(นายสาร์สิทธิ์ เพชรรามวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติขุดลอกหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา

๑) สำนักงานปลัด มีกรอบตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง / ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๑๒	-	ผู้ช่วยนิติกร	-	ขออนุมัติเพิ่ม	๑	
๑๓	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ไม่ว่าง	-	-	
๑๔	-	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	ไม่ว่าง	-	-	
๑๕	-	พนักงานขับรถยนต์	ว่าง	-	-	
๑๖	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ไม่ว่าง	-	-	
๑๗	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ว่าง	-	-	
๑๘	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ไม่ว่าง	-	-	
๑๙	-	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา	ไม่ว่าง	-	-	
๒๐	-	คณงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	-	
๒๑	-	คณงานประจำรถขยะ	ไม่ว่าง	-	-	

ลงชื่อ  ผู้กรอกข้อมูล

(นายสาริทธิ์ เพชรรามวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่


นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

กรอบตำแหน่งของงานที่ขออนุมัติขยับเล็กลงหรือเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา

๑) สำนักงานปลัด มีกรอบตำแหน่ง ดังนี้

ลำดับที่	เลขที่ตำแหน่ง	ชื่อตำแหน่ง	ว่าง / ไม่ว่าง	ขออนุมัติ	จำนวน	หมายเหตุ
๒๒	-	คณงานทั่วไป (คณงานประจำระยะ)	ไม่ว่าง	-	-	
๒๓	-	คณงานทั่วไป (คณงานประจำระยะ)	ไม่ว่าง	-	-	
๒๔	-	คณงานทั่วไป (นักการ)	ไม่ว่าง	-	-	
๒๕	-	คณงานทั่วไป (พนักงานดับเพลิง)	ไม่ว่าง	-	-	
๒๖	-	คณงานทั่วไป (พนักงานดับเพลิง)	ไม่ว่าง	-	-	
๒๗	-	คณงานทั่วไป (พนักงานดับเพลิง)	ไม่ว่าง	-	-	
๒๘	-	คณงานทั่วไป (พนักงานดับเพลิง)	ว่าง	-	-	

ลงชื่อ

 ผู้กรอกข้อมูล


(นายสาริทธิ์ เพชรรามวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

บัญชีแสดงรายจ่ายหมวดเงินเดือน ค่าจ้างและประโยชน์ตอบแทนอื่นต่องบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา

รายจ่ายประจำปี		รายจ่ายหมวดเงินเดือนและค่าจ้าง								หมายเหตุ	
ก่อน ปัจจุบัน ๑ ปี (บาท) (ปี พ.ศ. ๒๕๖๓)	ปัจจุบัน (บาท) (ปี พ.ศ. ๒๕๖๔)	จำนวน เงินที่เพิ่ม	รายจ่าย	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่ายหมวด เงินเดือน พนักงานส่วน ตำบล (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่ายหมวด ค่าจ้างประจำ (บาท)	คิดเป็น ร้อยละ	รายจ่าย ประโยชน์ ตอบแทนอื่น (บาท)	รวมรายจ่ายหมวด เงินเดือน ค่าจ้าง และประโยชน์ ตอบแทนอื่น(บาท)	คิดเป็น ร้อยละ
๕๑,๐๓๘,๐๐๐	๕๒,๔๕๘,๐๐๐	๑,๔๒๐,๐๐๐	๒,๗๑	๑๔.๔๙	๗,๖๐๓,๖๘๐	๐.๔๗	๒๔๘,๑๖๐	๑๓.๖๒	๑,๐๐๐,๕๘๐	๑๕,๙๙๔,๙๔๐	๓๐.๔๙

ลงชื่อ  ผู้กรอกข้อมูล
(นายสารินทร์ เพชรรามวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

บัญชีแสดงการคำนวณจำนวนอัตราค่าจ้างในการขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
เปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	เวลาที่ใช้ต่อราย (นาที)	ปริมาณงาน (ต่อปี)	เวลาทั้งหมดต่อปี (นาที)	จำนวนตำแหน่ง ที่ต้องการ
๑	งานรับเรื่องเรียน ร้องทุกข์	๑๒๐	๙๐	๑๐,๘๐๐	๐.๑๓
๒	งานแก้ปัญหาข้อร้องเรียน ร้องทุกข์	๔๒๐	๙๐	๓๗,๘๐๐	๐.๔๖
๓	งานดำเนินการวินัยและการรักษาวินัยของเจ้าหน้าที่	๑๘๐	๑๒	๒,๑๖๐	๐.๐๓
๔	งานคดีความขององค์กร งานดำเนินการทางแพ่ง สืบทรัพย์ บังคับคดี	๑,๒๐๐	๑๐	๑๒,๐๐๐	๐.๑๔
๕	งานนิติกรรม สัญญา ร่างกฎหมาย แก้ไขและปรับปรุงเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ ข้อบัญญัติขององบต.	๑๘๐	๕๐	๙,๕๐๐	๐.๐๕
๖	งานตอบข้อซักถาม สงสัยของหน่วยงานที่ตรวจสอบ	๖๐	๑๒๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙
๗	งานสอบข้อเท็จจริงละเมิดของเจ้าหน้าที่ และสอบข้อเท็จจริงอื่นๆ	๑,๘๐๐	๖	๑๐,๘๐๐	๐.๑๓
๘	งานดำเนินการคดีปกครอง ตรวจสอบข้อเท็จจริง ชักกฎหมาย	๑,๒๐๐	๑๑	๑๓,๒๐๐	๐.๑๖
๙	งานตอบข้อหารือและให้คำปรึกษา ระเบียบงานต่างๆแก่หน่วยงานภายใน	๑๒๐	๖๐	๗,๒๐๐	๐.๐๙
๑๐	งานเผยแพร่ความรู้ทางด้านกฎหมายให้คำปรึกษาแก่ประชาชน	๑๒๐	๔๘	๕,๗๖๐	๐.๐๗
๑๑	งานแจ้งความร้องทุกข์ กล่าวโทษ ดำเนินคดีผู้บุกรุกที่สาธารณะ	๔๒๐	๖	๒,๕๒๐	๐.๐๓
๑๓	งานปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๒๐	๑๕๐	๑๘,๐๐๐	๐.๒๒
๑๔	งานกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตรวจสอบความถูกต้อง	๑๒๐	๑๐๐	๑๒,๐๐๐	๐.๑๔
๑๕	งานติดต่อบริหารส่วนงานกับหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑๒๐	๑๕๐	๑๘,๐๐๐	๐.๒๒
๑๖	งานให้คำปรึกษา แนะนำทั้งในเชิงวิชาการ ทัชชะเฉพาะด้านและทัชชะทั่วไป	๑๒๐	๑๕๐	๑๘,๐๐๐	๐.๒๒
	รวม			๑๗๙,๙๕๐	๒.๑๘

ลงชื่อ  ผู้กรอกข้อมูล

(นายสารัทธ์ เพชรรามวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

บัญชีแสดงปริมาณงานย้อนหลัง ๓ ปี เพื่อขออนุมัติกำหนดตำแหน่ง
ตำแหน่ง ผู้ช่วยนิติกร

ลำดับที่	ลักษณะงานที่ปฏิบัติ	ปีงบประมาณ			หมายเหตุ
		ก่อน ๓ ปี	ก่อน ๒ ปี	ก่อน ๑ ปี	
๑	งานรับเรื่องร้องเรียน ร้องทุกข์	๖๕	๗๐	๘๐	
๒	งานแก้ปัญหาข้อร้องเรียน ร้องทุกข์	๖๘	๗๐	๘๐	
๓	งานดำเนินการวินัยและการรักษาวินัยของเจ้าหน้าที่	๗	๘	๑๐	
๔	งานคดีความขององค์กร งานดำเนินการทางแพ่ง สืบทรัพย์ บังคับคดี	๕	๘	๙	
๕	งานนิติกรรม สัญญา ร่างกฎหมาย แก้ไขและปรับปรุงเปลี่ยนแปลงข้อบังคับ ข้อบัญญัติของอบต.	๔๕	๔๖	๔๘	
๖	งานตอบข้อซักถาม สงสัยของหน่วยงานที่ตรวจสอบ	๑๐๐	๑๐๐	๑๑๘	
๗	งานสอบข้อเท็จจริงละเมิดของเจ้าหน้าที่ และสอบข้อเท็จจริงอื่นๆ	๒	๔	๕	
๘	งานดำเนินการคดีปกครอง ตรวจสอบข้อเท็จจริง ข้อกฎหมาย	๕	๘	๑๐	
๙	งานตอบข้อหารือและให้คำปรึกษา ระเบียบงานต่างๆแก่หน่วยงานภายใน	๕๐	๕๕	๕๘	
๑๐	งานเผยแพร่ความรู้ทางด้านกฎหมายให้คำปรึกษาแก่ประชาชน	๔๐	๔๕	๔๘	
๑๑	งานแจ้งความร้องทุกข์ กล่าวโทษ ดำเนินคดีผู้บุกรุกที่สาธารณะ	๓	๔	๕	
๑๓	งานปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย	๑๓๐	๑๔๐	๑๔๕	
๑๔	งานกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานและตรวจสอบความถูกต้อง	๘๐	๘๕	๙๐	
๑๕	งานติดต่อประสานงานกับหน่วยงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐	๑๓๐	๑๔๐	
๑๖	งานให้คำปรึกษา แนะนำทั้งในเชิงวิชาการ ที่กษณะเฉพาะด้านและที่กษณะทั่วไป	๑๑๐	๑๔๐	๑๔๕	