

## โครงการอาสาสมัครอัยการช่วยได้

### หลักการและเหตุผล

ด้วยพระราชบัญญัติองค์กรอัยการและพนักงานอัยการ พ.ศ. 2553 กำหนดอำนาจและหน้าที่ของสำนักงานอัยการสูงสุด ในประการหนึ่งคือให้มีอำนาจและหน้าที่ในการให้ความช่วยเหลือประชาชนในการดำเนินการทางกฎหมาย รวมตลอดทั้งในการคุ้มครองป้องกันสิทธิและเสรีภาพของประชาชน และการให้ความรู้ทางกฎหมายแก่ประชาชน

ลักษณะของงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมาย มีลักษณะเป็นกระบวนการต่อเนื่อง เริ่มจากการสร้างภูมิคุ้มกันให้แก่ประชาชน โดยเผยแพร่ให้ความรู้ทางกฎหมายในรูปแบบต่างๆ รวมทั้งการฝึกอบรมความรู้ทางกฎหมายแก่บุคคลกลุ่มต่างๆ และเมื่อมีปัญหาทางกฎหมายก็ให้คำปรึกษาเพื่อให้ประชาชนสามารถนำไปใช้ในการตัดสินใจแก้ปัญหาได้อย่างถูกต้อง บริการให้การช่วยเหลือในการจัดทำนิติกรรมสัญญา เพื่อไม่ให้ประชาชนต้องเสียเปรียบ หรือเอาเปรียบซึ่งกันและกัน การหาทางไกล่เกลี่ยประนอมและระงับข้อพิพาท เพื่อไม่ให้ประชาชนต้องเสียเวลาและค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี และเมื่อไม่สามารถแก้ไขเยียวยาโดยวิธีข้างต้นได้แล้ว ในกรณีประชาชนที่ยากจน ไม่สามารถช่วยเหลือตนเองในการเรียกร้องความยุติธรรม ก็ให้ความช่วยเหลือทางอรรถคดี โดยหากเป็นอำนาจหน้าที่ของพนักงานอัยการตามกฎหมายแจ้ง กฎหมายวิธีพิจารณาความอาญาและกฎหมายอื่นๆ ก็ให้พนักงานอัยการดำเนินการให้ หากไม่ใช่อำนาจหน้าที่ของพนักงานอัยการตามกฎหมาย ก็จัดหาทนายความอาสาดำเนินการให้ โดยอยู่ในการกำกับดูแลของพนักงานอัยการ

อย่างไรก็ตาม การที่จะให้ประชาชนได้รับบริการที่ถูกต้อง รวดเร็ว ทัวถึง เป็นธรรม และสามารถนำผลของการบริการไปใช้ประโยชน์ตามความต้องการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครอบคลุมทุกพื้นที่ โดยเฉพาะในพื้นที่ห่างไกลจากตัวจังหวัด กรณีมีปัญหาเล็กน้อย ไม่จำเป็นต้องใช้ความรู้ความเชี่ยวชาญสูง หรือกรณีระงับข้อขัดแย้งของคนในชุมชน เพื่อสร้างความสงบสุข ให้สังคมเข้มแข็ง หากมีอาสาสมัครแกนนำในพื้นที่ช่วยเหลือส่งผ่านความรู้ รับทราบปัญหา หรือติดตามบุคคลในพื้นที่นั้น ๆ และประสานความช่วยเหลือในเบื้องต้นในการดูแลตนเอง บุคคลใกล้ชิด และเพื่อนร่วมชุมชนได้อย่างทั่วถึง และทันท่วงที เช่น สามารถแนะนำการจัดเตรียมเอกสารหลักฐานในการขอให้พนักงานอัยการยื่นคำร้องต่อศาลขอให้ตั้งผู้จัดการมรดก เพื่อจะได้ไม่เสียเวลาในการไปพบพนักงานอัยการหลายครั้ง อันเป็นการประหยัดเวลาและงบประมาณ และยังเป็นการเพิ่มช่องทางที่จะทำให้ประชาชนรับทราบและเข้าใจภารกิจและงานในการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชนได้มากยิ่งขึ้น อันเป็นการพัฒนางานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชนให้เป็นที่พึงของประชาชนอย่างแท้จริงต่อไป รวมทั้งมีความรู้สึกภาคภูมิใจในการได้ให้ความช่วยเหลือแก่ประชาชนในชุมชนของตนเอง และได้เป็นส่วนหนึ่งของสำนักงานอัยการสูงสุด สำนักงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน สำนักงานอัยการสูงสุด จึงได้จัดทำ “โครงการอาสาสมัครอัยการช่วยได้” นี้ขึ้น

### วัตถุประสงค์

๑. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน โดยมีการจัดตั้งอาสาสมัครอัยการช่วยได้ในทุกจังหวัด
๒. สร้างและพัฒนาเครือข่ายความร่วมมือในการเรียนรู้การให้บริการในการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
๓. ส่งเสริมให้อาสาสมัครอัยการช่วยได้ มีความรู้และทักษะเบื้องต้นในการให้ความช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน และทำหน้าที่ประสานประชาชนผู้สมควรได้รับการช่วยเหลือทางด้านกฎหมาย รวบรวมปัญหา และส่งผ่านความช่วยเหลือในหน้าที่ของสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดและสาขา เพื่อให้การช่วยเหลืออย่างทั่วถึงและทันที่

### กลุ่มเป้าหมาย

ประชาชนผู้มีจิตอาสา ซึ่งมีอายุตั้งแต่ ๒๐ ปี ขึ้นไป มีภูมิลำเนาอยู่ภายในพื้นที่ตำบลที่ประกาศรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ ปี และได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการ ฯ สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัด สำนักงานอัยการสูงสุด เข้าเป็นอาสาสมัครอัยการช่วยได้ พร้อมทั้งจะเข้ามาสนับสนุนงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน ตำบลละ ๒ คน

### วิธีดำเนินการ

๑. ให้สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัด แต่งตั้งคณะกรรมการในการรับสมัครและคัดเลือกผู้สมควรได้รับแต่งตั้งให้เป็น “อาสาสมัครอัยการช่วยได้” โดยกำหนดคุณสมบัติ หรือลักษณะต้องห้ามได้ตามความเหมาะสม
๒. ให้ประกาศรับสมัครผู้มีจิตอาสาที่อายุ ๒๐ ปี ขึ้นไป มีภูมิลำเนาอยู่ภายในพื้นที่ตำบลที่ประกาศรับสมัครไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยให้ยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ประกาศรับสมัคร โดยให้ดำเนินการในไตรมาสที่ ๑ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ต.ค. - ธ.ค. ๒๕๖๗)
๓. ให้คณะกรรมการ ฯ ทำการคัดเลือกผู้สมัครที่เห็นว่ามีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามเป็นอาสาสมัครอัยการช่วยได้ ตำบลละ ๒ คน โดยให้ลงทะเบียนชื่อ ที่อยู่ รวบรวมทำฐานข้อมูลเพื่อสะดวกต่อการติดต่อ และรายงานให้ สคช.กลาง ทราบ
๔. มีกอบรมาอาสาสมัครอัยการช่วยได้แบบเข้มข้น ให้ความรู้เกี่ยวกับภารกิจงานให้บริการของ สคช. ความรู้กฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน และอื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้สามารถประชาสัมพันธ์งานคุ้มครองสิทธิ และสามารถช่วยเหลือประชาชนในชุมชนของตนเองได้ในเบื้องต้น และทำหน้าที่ประสานงานกับ สคช. ช่วยเหลืองานเฉพาะด้าน และดูแลประชาชนเกี่ยวกับกฎหมาย ให้คำปรึกษา แนะนำ พาไปพบพนักงานอัยการ

๕. ให้มีการประเมินผลการฝึกอบรม โดยการประเมินผลการเรียนรู้ว่าก่อนเข้ารับการอบรม มีความรู้เพียงใด และหลังการฝึกอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้นเพียงใด แล้วจึงมอบวุฒิบัตร และบัตรประจำตัวอาสาสมัคร สคช. โดยกำหนดวาระ ๑ ปี หลังจากนั้นให้ประเมินผลการดำเนินงาน และความเหมาะสมเป็นราย ๆ ไป แล้วจึงต่ออายุบัตรประจำตัวอาสาสมัคร สคช. ให้

#### ตัวชี้วัด

จำนวนอาสาสมัครอัยการช่วยได้ที่ได้รับการคัดเลือกและแต่งตั้งจากสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิ และช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัด ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ครบทุกตำบลทุกจังหวัด ได้รับการอบรมและสามารถดำเนินการตามบทบาทที่กำหนดได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕

#### ระยะเวลาดำเนินการ

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

#### พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดและสาขา ทุกสำนักงานทั่วประเทศ

#### งบประมาณ

งบประมาณจากแผนงาน : พื้นฐานด้านการปรับสมดุลและพัฒนากระบวนการบริหารจัดการภาครัฐ แผนงานรอง : การจัดการของรัฐสภา ศาล และหน่วยงานอิสระของรัฐ ผลผลิต : การอำนวยความสะดวก รัชชา ผลประโยชน์ของรัฐ และคุ้มครองสิทธิประชาชน กิจกรรม : งานคุ้มครองสิทธิประชาชน ที่จัดสรรให้กับสำนักงาน อัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ค่าใช้จ่ายในการสัมมนาและฝึกอบรมภายในประเทศ โดยบูรณาการเป้าหมายผลผลิตในแผนงานฝึกอบรมความรู้ ทางกฎหมายแก่บุคคลกลุ่มต่าง ๆ

#### การติดตามและประเมินผล

๑. ให้สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัด และสาขา ดำเนินการตามโครงการอาสาสมัครอัยการช่วยได้ และรายงานผลการดำเนินงานตามแบบที่ สคช. กำหนด ผ่านสำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายภาค/สำนักงานอัยการภาค ส่งให้สำนักงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน (ส่วนกลาง)

๒. เมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดและสาขา สรุปผลการดำเนินงานตามโครงการอาสาสมัครอัยการช่วยได้ โดยระบุปัจจัย สนับสนุน ปัญหา อุปสรรค ประโยชน์ที่ได้รับหรือผลกระทบจากการดำเนินงาน และข้อเสนอแนะปรับปรุง

การดำเนินงานลงในรายงานประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เสนอให้สำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายภาค/สำนักงานอัยการภาค และสำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายภาค/สำนักงานอัยการภาค รวบรวมผลการดำเนินงานของสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับจังหวัดภายในภาค. ส่งให้สำนักงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชนเพื่อหาแนวทางการปรับปรุงและพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นในปีต่อไป

#### **ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

มีอาสาสมัครอัยการช่วยได้ที่มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ภารกิจในการคุ้มครองสิทธิดูแล และช่วยเหลือประชาชน ของสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดและสาขา กระจายอยู่ทั่วประเทศ และพร้อมที่จะส่งผ่านกระจายความรู้ และประสานความช่วยเหลือไปยังประชาชนในพื้นที่ได้อย่างทั่วถึงและทันท่วงที ให้สมกับ “อัยการเป็นที่พึ่งของประชาชน” สังกมมีความเข้มแข็งและสงบสุข

#### **ผู้รับผิดชอบโครงการ**

สำนักงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชน  
สำนักงานอัยการภาค  
สำนักงานอัยการพิเศษฝ่ายคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายภาค  
สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัด/สาขา

#### **ผู้อนุมัติโครงการ**

อัยการสูงสุด

.....



## ประกาศ

### สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดพังงา เรื่อง การรับสมัคร อาสาสมัครอัยการช่วยได้

ด้วยสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดพังงา มีความประสงค์จะรับสมัครประชาชนทั่วไปที่มีจิตอาสา สมัครใจ เสียสละ และอุทิศตนเพื่อช่วยเหลืองานด้านการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชนในเขตพื้นที่เป็น “อาสาสมัครอัยการช่วยได้” ของสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดพังงา มีรายละเอียด ดังนี้

#### ๑. คุณสมบัติทั่วไป

- ๑.๑ มีสัญชาติไทย
- ๑.๒ มีอายุ ๒๐ ปีขึ้นไป
- ๑.๓ มีภูมิลำเนาในพื้นที่ตำบลที่สมัครไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๑.๔ มีความสมัครใจและมีจิตอาสา เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมงานคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชนในพื้นที่
- ๑.๕ เป็นบุคคลที่มีความเสียสละและอุทิศตนในการทำงานเพื่อส่วนรวม
- ๑.๖ ความรู้ไม่ต่ำกว่าภาคบังคับหรือเทียบเท่า (มัธยมศึกษาปีที่ ๓) กรณีมีความรู้ประสบการณ์ด้านกฎหมายหรืองานที่เกี่ยวข้องจะพิจารณาเป็นพิเศษ
- ๑.๗ มีสุขภาพดีทั้งกายและใจ
- ๑.๘ ประพฤติตนดี เหมาะสม ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดเพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- ๑.๙ ไม่ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด หรือเป็นผู้ติดยาเสพติดให้โทษ
- ๑.๑๐ มีเวลาให้กับการทำงานในหน้าที่อาสาสมัครอัยการช่วยได้
- ๑.๑๑ มีคุณสมบัติหรือไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่หน่วยงานกำหนด

#### ๒. วัน เวลา สถานที่รับสมัคร

๒.๑ รับสมัครในวัน เวลาราชการ ตั้งแต่วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ถึง วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

#### ๒.๒ สถานที่รับสมัคร ดังนี้

๑) สมัครด้วยตนเอง ณ สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดพังงา ถนนเพชรเกษม ตำบลท้ายช้าง อำเภอเมือง จังหวัดพังงา โทรศัพท์ ๐-๗๖๔๘-๑๙๒๖

๒) สแกน QR Code เพื่อกดออกข้อมูลการสมัคร ตามแนบท้ายประกาศนี้

๓) ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ facebook “อัยการคุ้มครองสิทธิฯ พังงา” ส่งทางไปรษณีย์ตอบรับ ถึงสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดพังงา (หน่วยงานได้รับ ต้องไม่เกินวันที่สุดท้ายของการรับสมัคร)

**๓. หลักฐานประกอบการรับสมัคร**

๓.๑ บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา

๓.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน

๓.๓ สำเนาใบคุณวุฒิการศึกษา

๓.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและแว่นตา ถ่ายไว้ไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว

จำนวน ๓ รูป

๓.๕ หลักฐานแสดงความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

**๔. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก**

โดยวิธีสัมภาษณ์ ได้แก่ ความรู้ บุคลิกภาพ ประสบการณ์ ความเหมาะสม

**๕. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก และกำหนดวัน เวลา สถานที่เข้ารับการคัดเลือก**

๕.๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิฯ จังหวัดพังงา และ Facebook “อัยการคุ้มครองสิทธิฯ พังงา”

๕.๒. ดำเนินการคัดเลือก ดังนี้

๑) ผู้สมัครในเขตพื้นที่อำเภอเมืองพังงา อำเภอทับปุด เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา เป็นต้นไป

๒) ผู้สมัครในเขตพื้นที่อำเภอตะกั่วทุ่ง อำเภอท้ายเหมือง และอำเภอเกาะยาว เข้ารับการคัดเลือก ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๗ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ นาฬิกา เป็นต้นไป

**ผู้สมัครต้องเข้ารับการคัดเลือกด้วยตนเอง (หากไม่มาถือว่าสละสิทธิเข้ารับการคัดเลือก) พร้อมนำหลักฐานประกอบการรับสมัคร มาในวันที่กำหนดตามข้อ ๕.๒ ณ สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดพังงา ตำบลท้ายช้าง อำเภอเมือง จังหวัดพังงา**

๕.๓. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๗

**๖. จำนวนรับสมัครและลักษณะงาน**

ในเขตพื้นที่สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดพังงา (อำเภอเมืองพังงา อำเภอทับปุด อำเภอตะกั่วทุ่ง อำเภอท้ายเหมือง และอำเภอเกาะยาว) ตำบลละ ๒ คน ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกจะต้องเข้ารับการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับภารกิจงาน ความรู้กฎหมายเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน และอื่นๆ ตามความเหมาะสม เพื่อให้สามารถช่วยเหลือทางกฎหมายแก่ประชาชนในชุมชนของตนเองได้ในเบื้องต้น และทำหน้าที่ประสานงานกับสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดพังงา ช่วยเหลืองานเฉพาะด้าน และดูแลประชาชนเกี่ยวกับกฎหมาย ให้คำปรึกษา แนะนำ รวบรวมปัญหา และส่งผ่านความช่วยเหลืออย่างทั่วถึง และทันทั่วทั้ง

**๗. ระยะเวลาปฏิบัติงาน**

กำหนดวาระ ๑ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘) หรือตามที่หน่วยงานกำหนด

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๖ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวปาริชาติ วิเชียรบุตร)

อัยการจังหวัดคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและ  
การบังคับคดีจังหวัดพังงา

## แนบท้ายประกาศ

- QR Code

เข้ารับการคัดเลือก “อาสาสมัครอัยการช่วยได้”



- ดาวโหลดใบสมัครได้ที่ facebook “อัยการคุ้มครองสิทธิฯ พังงา”  
หรือลิงค์ <https://forms.gle/NK๓๙AhptqxFGSUHi๖>



## ใบสมัครเข้ารับการคัดเลือก “อาสาสมัครอัยการช่วยได้”

จังหวัดพังงา

ตำบล.....

อำเภอ.....

ข้าพเจ้ามีความประสงค์สมัครเข้ารับการคัดเลือกเป็นอาสาสมัครอัยการช่วยได้ สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดพังงา สำนักงานอัยการสูงสุด โดยมีรายละเอียดประวัติส่วนตัวเพื่อประกอบการพิจารณาดังต่อไปนี้

1. ชื่อ (นาย, นาง, นางสาว)..... เกิดวันที่..... เดือน..... พ.ศ.....  
หมายเลขประจำตัว 13 หลัก              ปัจจุบันอายุ.....ปี

2. ที่อยู่ปัจจุบันเลขที่..... หมู่ที่..... หมู่บ้าน..... ตรอก/ซอย.....  
ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....  
จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... สถานที่ใกล้เคียง.....  
..... หมายเลขโทรศัพท์.....  
โทรศัพท์มือถือ..... โทรสาร.....  
จังหวัดที่เกิด.....

3. การศึกษา  มัธยมศึกษาปีที่ ๓ หรือเทียบเท่า  
 ปวช./ปวส. สาขา.....  
 อนุปริญญา คณะ..... สาขา.....  
 ปริญญาตรี คณะ..... สาขา.....  
 อื่นๆ.....  
ชื่อสถานศึกษาที่จบการศึกษาสูงสุด..... ปีที่จบการศึกษา.....

4. อาชีพ  รับราชการ ตำแหน่ง..... ระดับ.....  
 ข้าราชการบำนาญ ตำแหน่ง/ระดับก่อนออกจากราชการ.....  
 รัฐวิสาหกิจ ตำแหน่ง..... ระดับ.....  
 รับจ้าง หน้าที่รับผิดชอบ.....  
 ทำสวน, ไร่, นา ชนิดพืชที่ปลูก.....  
 ค้าขาย ประเภทสินค้า.....

- ลูกจ้าง, กรรมกร       แม่บ้าน       อยู่ในระหว่างรองานหรือกำลังหางาน  
 อื่นๆ.....

รายได้โดยเฉลี่ย..... บาท/เดือน หรือ..... บาท/วัน

5. สถานที่ทำงานหรือประกอบอาชีพ.....

หมายเลขโทรศัพท์.....หมายเลขโทรสาร.....

6. สถานภาพการสมรส       โสด       สมรสอยู่ด้วยกัน  
 สมรสแยกกันอยู่       หย่าร้าง-เลิกร้าง  
 คู่สมรสถึงแก่กรรม       อื่นๆ (ระบุ).....

7. ประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านกฎหมาย อาสาสมัคร หน่วยงานรัฐอื่น

- ข้าพเจ้าไม่เคยมีประสบการณ์  
 ข้าพเจ้าเคยปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ (ระบุงานหรือตำแหน่งที่ปฏิบัติ) คือ  
1. .... รวมเวลา.....ปี  
2. .... รวมเวลา.....ปี  
3. .... รวมเวลา.....ปี

8. ข้าพเจ้ามีตำแหน่งในชุมชน/หมู่บ้าน ด้านต่างๆ

- ไม่มี  
 มี คือ  
1. ตำแหน่ง..... สังกัดหน่วยงาน.....  
ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง พ.ศ. .... ถึง พ.ศ. ....  
2. ตำแหน่ง..... สังกัดหน่วยงาน.....  
ระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่ง พ.ศ. .... ถึง พ.ศ. ....

9. กิจกรรมในชุมชนที่ข้าพเจ้าเคยเข้าร่วม และบทบาทในกิจกรรม

- ไม่มี  
 มี คือ  
1. ....บทบาท.....  
2. ....บทบาท.....  
3. ....บทบาท.....

10. ประวัติการกระทำความผิด  ข้าพเจ้าไม่เคยถูกกล่าวหาหรือกระทำความผิดใดๆ  
 ข้าพเจ้าเคยถูกกล่าวหาหรือกระทำความผิดดังต่อไปนี้
1. ข้อหาหรือฐานความผิด.....โดยสถานีตำรวจ.....  
เมื่อ พ.ศ. .... ผลคดี (ระบุคำสั่งหรือคำพิพากษา).....
2. ข้อหาหรือฐานความผิด.....โดยสถานีตำรวจ.....  
เมื่อ พ.ศ. .... ผลคดี (ระบุคำสั่งหรือคำพิพากษา).....
3. ข้อหาหรือฐานความผิด.....โดยสถานีตำรวจ.....  
เมื่อ พ.ศ. .... ผลคดี (ระบุคำสั่งหรือคำพิพากษา).....
11. ข้าพเจ้ามีความสนใจหรือความถนัดเป็นพิเศษเกี่ยวกับ
- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> การเสริมสร้างบุคลิกภาพ  | <input type="checkbox"/> ความรู้พิเศษทางอาชีพ..... |
| <input type="checkbox"/> ความรู้พิเศษทางศาสนา  | <input type="checkbox"/> งานอดิเรกหรืองานช่าง..... |
| <input type="checkbox"/> การให้คำปรึกษาแนะนำ   | <input type="checkbox"/> ประเภทกีฬา.....           |
| <input type="checkbox"/> ความถนัดพิเศษอื่นๆ (ระบุเฉพาะที่มีความถนัด ซึ่งสามารถสอนผู้อื่นได้) |  |
- .....
12. ข้าพเจ้าสามารถสละเวลาให้แก่งานอาสาสมัครอัยการช่วยได้ ได้ประมาณเดือนละกี่วัน
- 1 - 2 วัน     3 - 4 วัน     5 - 6 วัน     อื่นๆ (ระบุ).....
13. ถ้าสำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดพังงา จะเชิญข้าพเจ้าเข้ารับการฝึกอบรมตามภารกิจงาน เพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาสมัครอัยการช่วยได้ ข้าพเจ้า
- ยินดีเข้ารับอบรม
- ไม่ยินดี/ไม่พร้อม เพราะ.....
14. ข้าพเจ้ายินยอมให้สำนักงานอัยการคุ้มครองสิทธิและช่วยเหลือทางกฎหมายและการบังคับคดีจังหวัดพังงา ตรวจสอบประวัติการกระทำความผิดของข้าพเจ้าไม่ว่าเวลาใดๆ ทั้งก่อนหรือหลังแต่งตั้งเป็นอาสาสมัครอัยการช่วยได้ แล้ว และยอมรับผลการพิจารณาจากคณะกรรมการโครงการอาสาสมัครอัยการช่วยได้ ในการแต่งตั้ง การประเมินเพื่อแต่งตั้งต่อไปอีกวาระ หรือถอดถอนจากการเป็นอาสาสมัครอัยการช่วยได้ ทุกประการ
15. ข้าพเจ้าได้ส่งมอบเอกสารหลักฐานที่ใช้ประกอบการสมัครเข้ารับการพิจารณาเพื่อแต่งตั้งเป็นอาสาสมัครอัยการช่วยได้ ดังต่อไปนี้แล้ว (ให้นำมาในวันสัมภาษณ์ด้วย)
- ภาพถ่าย (หน้าตรง) ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 3 ภาพ
- สำเนาทะเบียนบ้าน

- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
- สำเนาวุฒิการศึกษา
- สำเนาหลักฐานอื่นๆ ( ถ้ามี).....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความที่ได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ  
จึงลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ..... ผู้สมัคร  
(.....)  
วันที่.....