



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง โทร. ๐-๗๖๕๗-๒๐๒๘

ที่ พง ๗๒๙๐๑/ -

วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง สรุปรายงานผลการดำเนินงานโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนํายู่ นําทํางาน (๕ ส.)
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ได้จัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนํายู่ นําทํางาน (๕ ส.) องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปี ๒๕๖๓ ในเดือนตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา นั้น

บัดนี้ ได้ดำเนินการฝึกอบรมตามโครงการฯ ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินโครงการฯ ตามรายละเอียดที่ส่งมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวศรีภัทรา ชาญสวัสดิ์)
นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน (๕ ส.)
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปี ๒๕๖๔

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่คณะรัฐมนตรีมีมติ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๔๑ ให้ส่วนราชการต่าง ๆ เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ โดยใช้กิจกรรม ๕ ส (สะอาด สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย) เพื่อเป็นแนวทางการจัดทำและพัฒนาระบบมาตรฐานสากลของประเทศไทย ด้านจัดการและสัมฤทธิ์ผลของงานภาครัฐ (Thailand Internation P.S.O.) ที่รัฐจะต้องจัดระบบราชการ และงานบริการภาครัฐให้มีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนและปฏิรูประบบราชการและงานของรัฐให้มีประสิทธิภาพ อันเป็นการฟื้นฟู พัฒนาเศรษฐกิจ สังคม การเมือง ต่อไป อีกทั้งกรมการขนส่งทางบกได้มีนโยบายในการปรับปรุงระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยเน้นเรื่องการดูแลรักษาความสะอาด ความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสถานที่ทำงาน ซึ่งเป็นปัจจัยพื้นฐานของการปรับปรุงเพิ่มประสิทธิผลและคุณภาพอย่างต่อเนื่อง สถานที่ทำงานที่เป็นระเบียบเรียบร้อยย่อมสะท้อนให้เห็นถึงทัศนคติของผู้บริหารในการทำงาน และระดับของประสิทธิภาพและคุณภาพของหน่วยงานนั้น โดยกิจกรรม ๕ ส จะเป็นก้าวแรกของการบริหารที่จะนำไปสู่การปรับปรุงการปฏิบัติงาน และการเพิ่มประสิทธิภาพในงานประโยชน์ที่เห็นชัดเจนของการดำเนินกิจกรรม ๕ ส ได้แก่ สถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมการทำงาน สะอาด ปราศจากสิ่งสกปรก บุคลากรที่สุขภาพกายและจิตดี มีระเบียบวินัยในการทำงานมากขึ้นลดการเก็บเอกสารที่ซ้ำซ้อนลง เป็นการขจัดความสิ้นเปลืองของทรัพยากร วัสดุ และงบประมาณของหน่วยงาน รวมทั้งช่วยพัฒนาจิตสำนึกในมาตรฐานการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นพื้นฐานการพัฒนาไปสู่ระบบบริหารงานคุณภาพตามมาตรฐานสากลต่อไป

ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง จึงจัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน (๕ ส.) เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของบุคลากรทุกระดับ และเพิ่มคุณภาพงานบริการให้มีมาตรฐานรวมทั้งช่วยพัฒนาจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน และเป็นพื้นฐานของการพัฒนาไปสู่ระบบบริหารงานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานสากล อีกทั้งเป็นกิจกรรมที่ช่วยพัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพเป็นการจัดระเบียบและสภาพแวดล้อมที่ดีให้กับองค์กร มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อให้เกิดสภาพการทำงานที่ดี มีความเป็นระเบียบ มีความสะอาดควบคู่กันไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อสร้างบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่ดี ทำให้มีความคิดสร้างสรรค์เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

๒.๒ เพื่อให้พนักงานทุกคนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี สร้างความสามัคคี และการทำงานเป็นทีม

๒.๓ เพื่อให้ส่งเสริมและพัฒนาสิ่งแวดล้อมและสภาวะในการทำงาน

๒.๔ เพื่อให้หน่วยงานมีภาพลักษณ์สภาพแวดล้อม มีความปลอดภัยในการทำงานและมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

๓. เป้าหมาย

บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

๔.พื้นที่ดำเนินการ

สำนักงาน โรงเรียน และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

๕.วิธีดำเนินการ

๑. จัดทำโครงการเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหาร
๒. มอบหมายงานให้กับผู้รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อวางแผนและจัดเตรียมโครงการ
๓. ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อจัดหาวิทยากร
๔. จัดทำกำหนดการและหัวข้อการอบรม
๕. สรุปผลในภาพรวม และรายงานผลการดำเนินการตามโครงการให้ผู้บริหารทราบ

๖.ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

๗. งบประมาณดำเนินการ

ไม่มีงบประมาณ

๘.ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

๙.ประโยชน์ได้รับ

- ๙.๑ พนักงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง มีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่ดี ทำให้มีความคิดสร้างสรรค์เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน
- ๙.๒ พนักงานในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองทุกคนมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีความสามัคคี และมีการทำงานเป็นทีม
- ๙.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง มีสิ่งแวดล้อมและสุขภาวะที่ดีในการทำงาน
- ๙.๔ องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง มีภาพลักษณ์สภาพแวดล้อม มีความปลอดภัยในการทำงานและมีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี

๑๐.สรุปผลและข้อเสนอแนะ


สรุปผลการดำเนินการตามโครงการ


ผลจากการดำเนินงาน ได้มีการจัดกิจกรรม ๕ ส. ตามแผนการดำเนินงานโครงการฯ ทำให้องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง มีบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมที่ดี มีความปลอดภัยในการทำงาน มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีความสามัคคี และมีการทำงานเป็นทีม

/ข้อเสนอแนะ ...

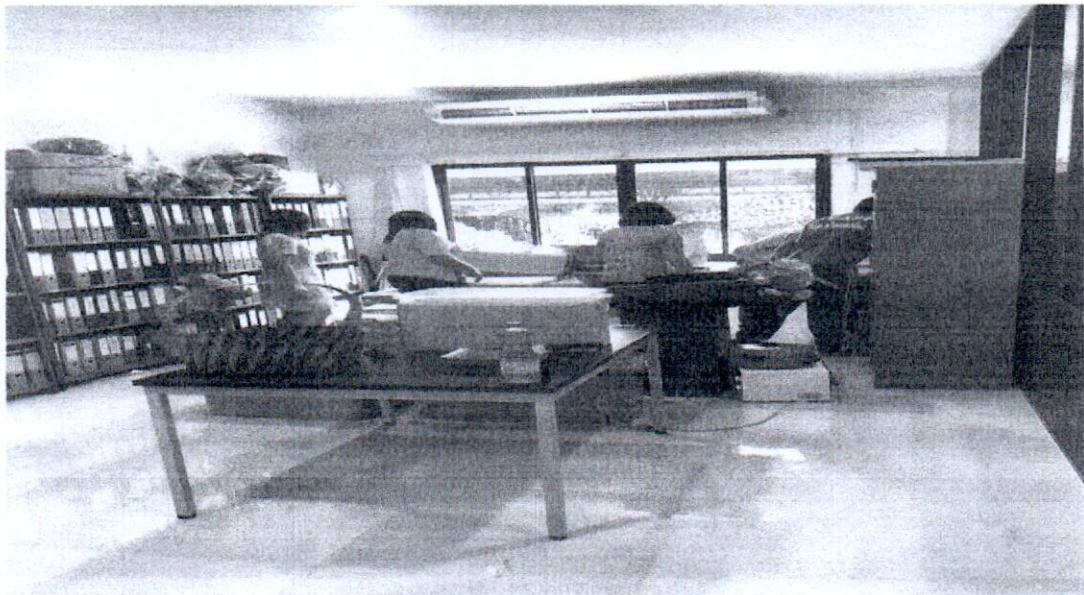
ข้อเสนอแนะ

เห็นควรจัดทำโครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน่ายู่ น่ายางาน (๕ ส.)
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง เป็นประจำทุกปี

ลงชื่อ  ผู้รับผิดชอบโครงการ
(นางสาวศรีภัทรา ขาวณสวัสดิ์)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ลงชื่อ  ผู้รายงาน
(นางสาวศรีภัทรา ขาวณสวัสดิ์)
ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

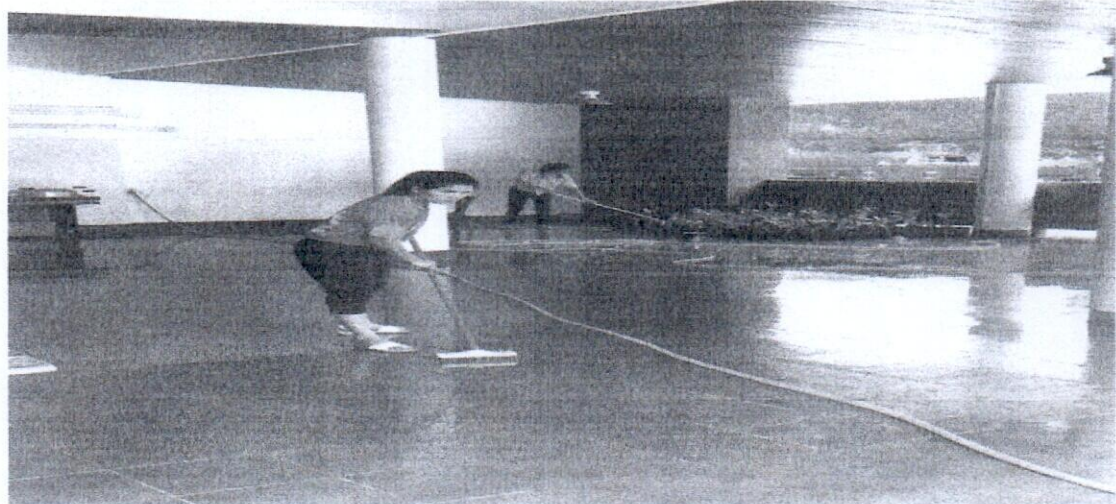
โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนออยู่ นำทำงาน (๕ ส.)
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปี ๒๕๖๔
ดำเนินกิจกรรม ๕ ส. ทุกวันพุธแรกและพุธที่สามของเดือน
เพื่อให้สถานที่ทำงานมีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย



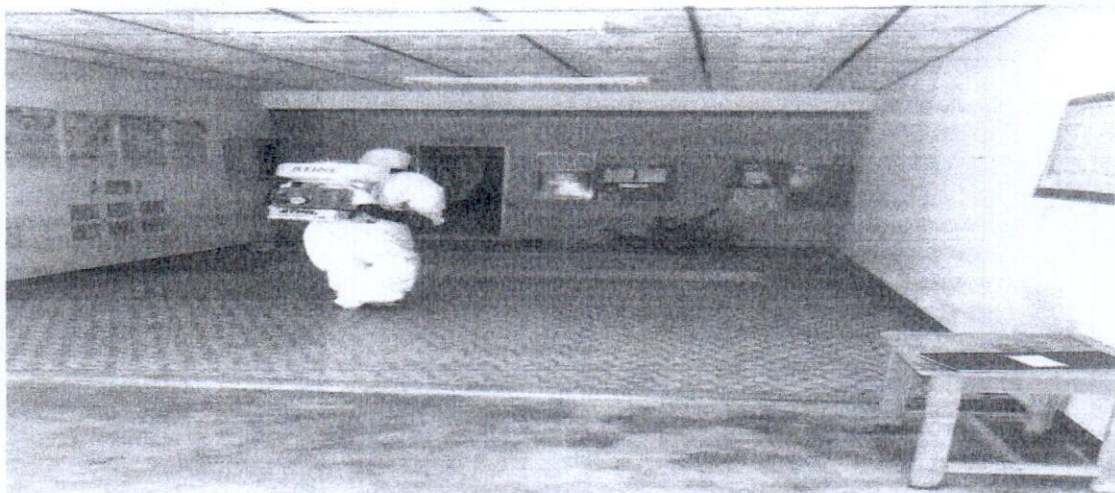
โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน (๕ ส.)
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปี ๒๕๖๔
ดำเนินกิจกรรม ๕ ส. ทุกวันพุธแรกและพุธที่สามของเดือน
เพื่อให้สถานที่ทำงานมีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย



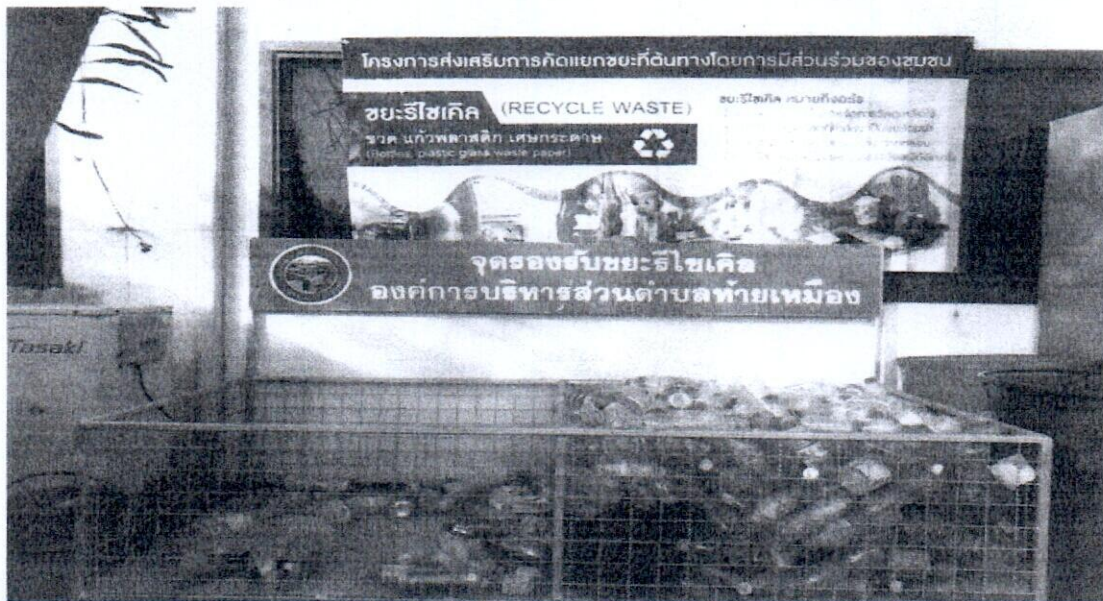
โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน (๕ ส.)
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปี ๒๕๖๔
ดำเนินการทำความสะอาดครั้งใหญ่ (Big cleaning Day)



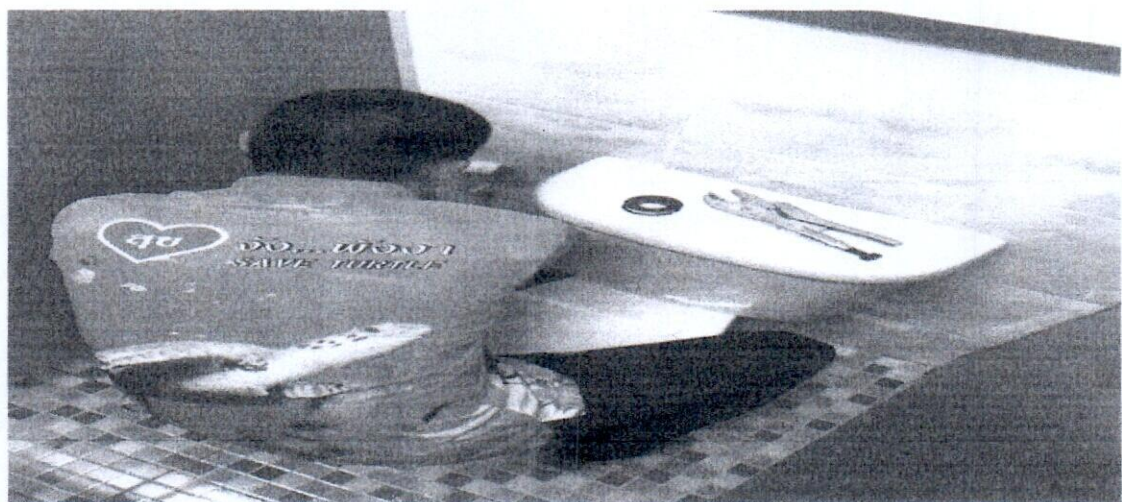
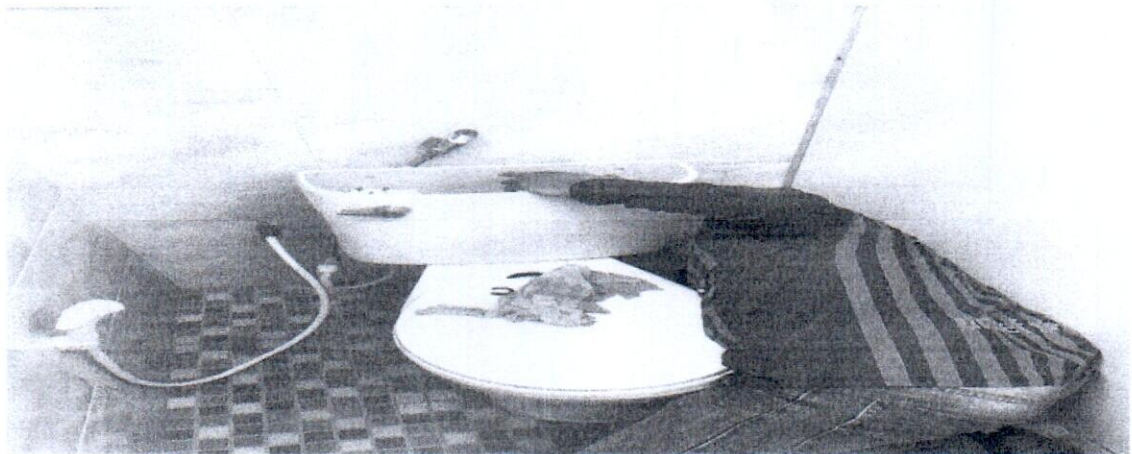
โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน่ายู่ น่ายางาน (๕ ส.)
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปี ๒๕๖๔
ดำเนินการทำความสะอาดครั้งใหญ่ (Big cleaning)



โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน่ายุ่ นำทำงาน (๕ ส.)
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปี ๒๕๖๔
การกำจัดขยะ คัดแยกขยะ เพื่อให้มีการทิ้งขยะที่ถูกต้อง และมีการคัดแยกขยะก่อนทิ้ง



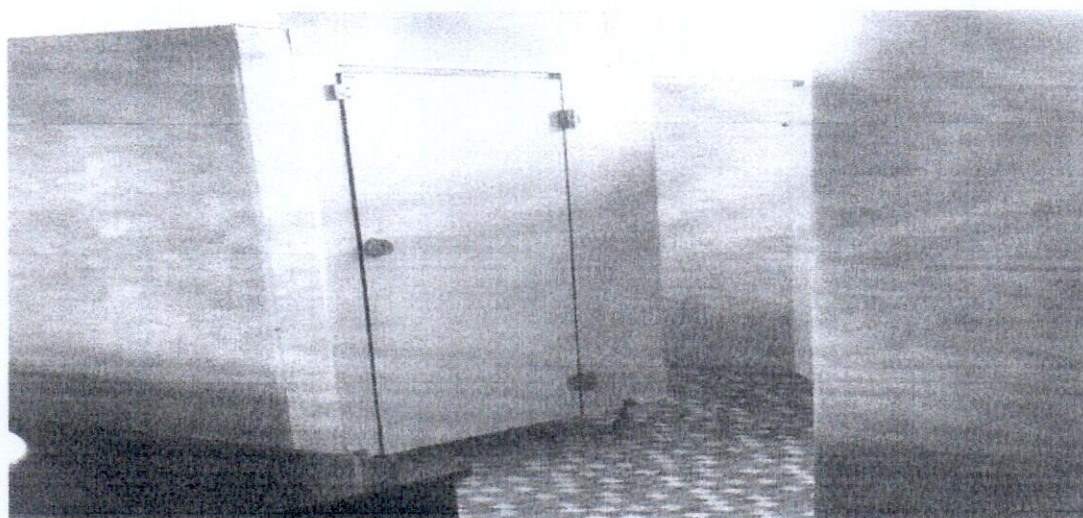
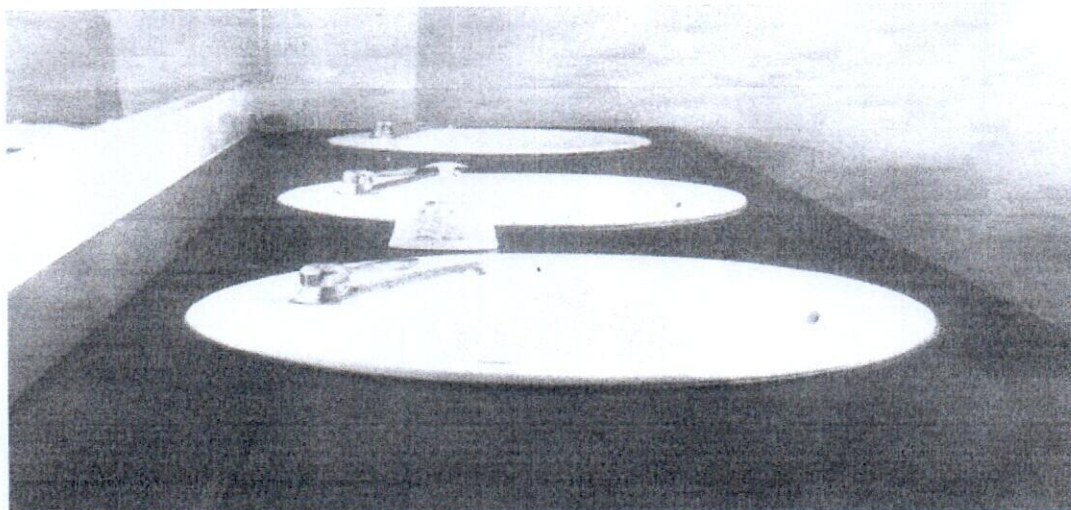
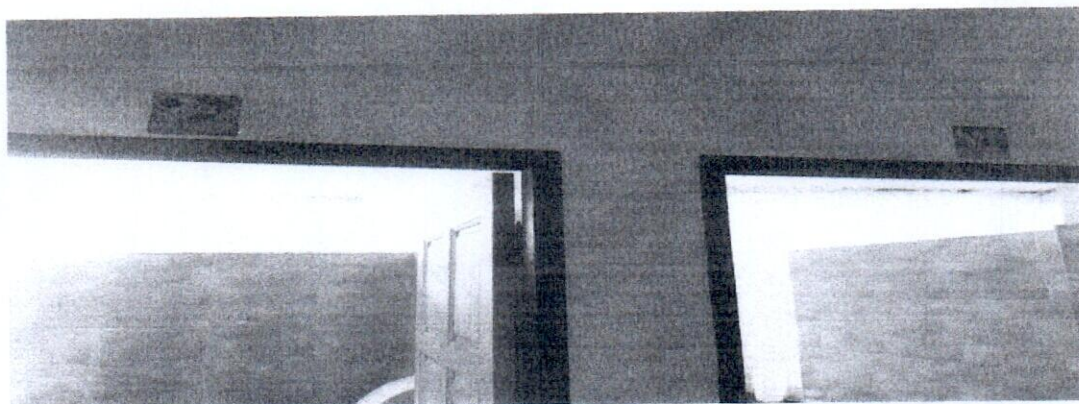
โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน้าอยู่ น้าทำงาน (๕ ส.)
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปี ๒๕๖๔
ด้านความปลอดภัย
ดูแล บำรุง รักษา อุปกรณ์ต่างๆในสำนักงานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ



โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน่ายู่ นำทำงาน (๕ ส.)
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปี ๒๕๖๔
ด้านความปลอดภัย
ดูแล บำรุง รักษา อุปกรณ์ต่างๆในสำนักงานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ



โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนออยู่ นำทำงาน (๕ ส.)
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปี ๒๕๖๔
ดำเนินกิจกรรม ๕ ส. ทุกวันพุธแรกและพุธที่สามของเดือน
เพื่อให้สถานที่ทำงานมีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย



โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน (๕ ส.)
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปี ๒๕๖๔
ด้านความปลอดภัย
ดูแล บำรุง รักษา อุปกรณ์ต่างๆในสำนักงานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ
มีชุดดับเพลิงพร้อมอุปกรณ์ไว้สำหรับปฏิบัติงาน

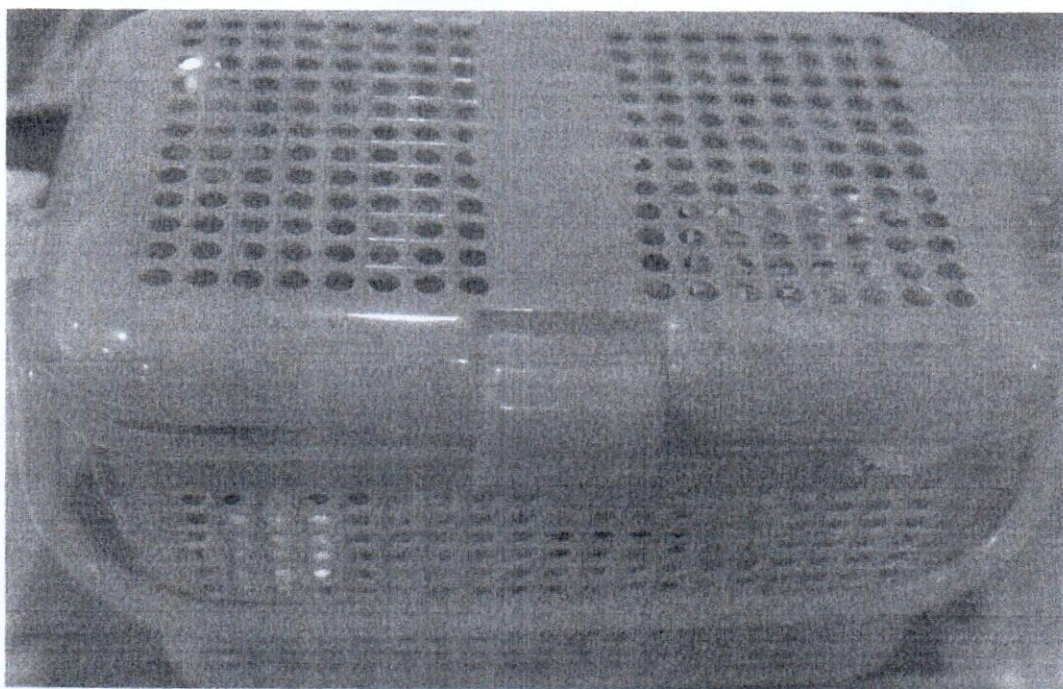


โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานน่าอยู่ น่าทำงาน (๕ ส.)

องค์การบริหารส่วนตำบลท่ายเหมือง ประจำปี ๒๕๖๔

ด้านความปลอดภัย

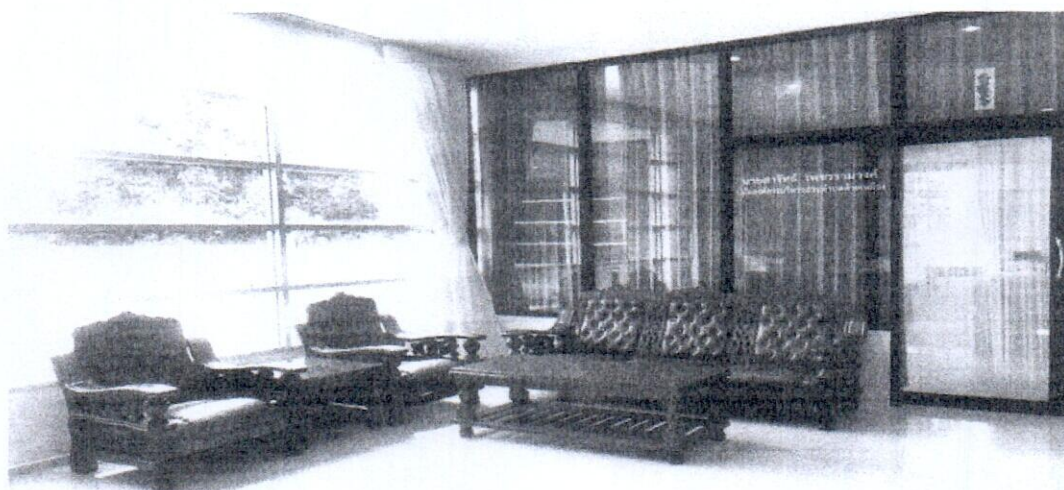
ดูแล บำรุง รักษา อุปกรณ์ต่างๆในสำนักงานให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้อยู่เสมอ
มีตะกร้าสำหรับใส่ชุดปฐมพยาบาลเบื้องต้นเพื่อเตรียมความพร้อม
ในการรองรับการเกิดอุบัติเหตุในการปฏิบัติงาน



โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนอกระบบ นำทำงาน (๕ ส.)
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปี ๒๕๖๔
ด้านสิ่งแวดล้อมที่ดี
มีมุมนั่งอ่านหนังสือและน้ำดื่มสำหรับพนักงานและผู้มาติดต่อราชการ



โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนอกระบบ นำทำงาน (๕ ส.)
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปี ๒๕๖๔
ด้านสิ่งแวดล้อมที่ดี
มีสถานที่สำหรับผู้มารับบริการ



โครงการพัฒนาและปรับปรุงสถานที่ทำงานนออยู่ นำทำงาน (๕ ส.)
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปี ๒๕๖๔
ดำเนินกิจกรรม ๕ ส. ทุกวันพุธแรกและพุธที่สามของเดือน
เพื่อให้สถานที่ทำงานมีความสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย
มีการจัดเอกสารเป็นหมวดหมู่ค้นหาง่าย

