



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
เรื่อง การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น นั้น

เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบซึ่งกำหนดให้ได้ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินจะต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง จึงได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕

กณณงค์

(นางอรอนงค์ อุทัยกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

Integrity and Transparency Assessment : ITA

องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

Thaimueang Subdistrict Administrative Organization



คำนำ

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ได้จัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น นั้น

เพื่อเป็นการยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองให้บรรลุเป้าหมายและตัวชี้วัดตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบซึ่งกำหนดให้ได้ร้อยละ ๘๐ ของหน่วยงานที่เข้ารับการประเมินจะต้องมีผลคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ภายในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง จึงได้ดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อเป็นการยกระดับการดำเนินงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

๑ - ๔

ภาคผนวก

- คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ที่ ๐๒๘/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นสั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕
- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ที่ ๐๒๙/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา
สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕
- คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ที่ ๐๓๐/๒๕๖๕
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
สั่ง ณ วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๕
- ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
เรื่อง สืบสวนประชาคมท้องถิ่นระดับตำบลสำหรับอบต.ท้ายเหมือง
ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๕
- หนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ที่ พง ๗๒๙๐๑/ว ๐๔๓
ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง ขอเชิญประชุมประชาคมชุมชนตำบล



**การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. มาตรการส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง	จัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ของอบต.ท้ายเหมือง ให้บุคลากร ผู้ปฏิบัติงานนำไปเป็นองค์ความรู้ในการปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง	กองคลัง	พฤศจิกายน ๒๕๖๔	จัดประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ของอบต.ท้ายเหมือง ให้บุคลากร ผู้ปฏิบัติงานนำไปเป็นองค์ความรู้ในการทำงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง ในคราวประชุมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยมีบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง เข้าร่วมประชุมครบทุกคน	หากมีบุคลากรบรรจุ/โอน/ย้ายหรือผู้บริหารท้องถิ่นและสมาชิกสภาท้องถิ่นเข้ามาในหน่วยงาน ควรให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการแจ้งให้ทราบถึงมาตรการของหน่วยงานดังกล่าว

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๒. การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จัดทำโครงการเวทีประชาคมตำบลเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้แทนชุมชนและประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น กำหนดทิศทางในการพัฒนาให้เป็นไปตามความต้องการของประชาชน ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้ใช้สิทธิตามบทบาทหน้าที่โดยมีส่วนร่วมในการบริหารงานของ อบต.ท้ายเหมือง	สำนักปลัด	ตุลาคม ๒๕๖๔ – กันยายน ๒๕๖๕	๑. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น อบต.ท้ายเหมือง ๒. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา อบต.ท้ายเหมือง ๓. จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา อบต.ท้ายเหมือง ๔. จัดทำประกาศสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นระดับตำบลสำหรับ อบต.ท้ายเหมือง ๕. จัดประชุมประชาคมตำบลเพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมและแสดงความคิดเห็นในการพัฒนาชุมชนร่วมกันของทุกภาคส่วน เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของ อบต.ท้ายเหมือง ให้ดีขึ้น ผู้รับผิดชอบควรแต่งตั้งตัวแทนจากทุกภาคส่วนร่วมเป็นคณะกรรมการดังกล่าว

การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

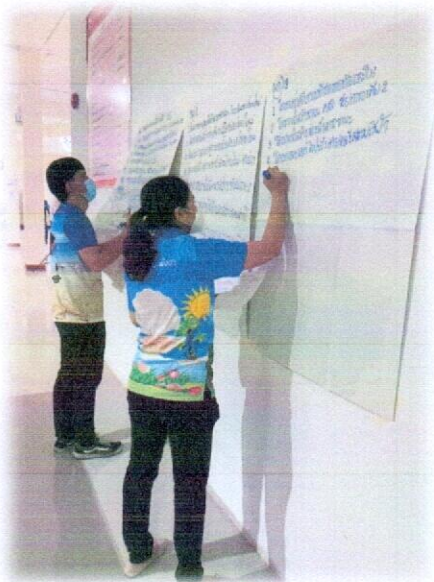
๑. มาตรการส่งเสริมการให้ความรู้เกี่ยวกับแนวปฏิบัติของหน่วยงานในการใช้ทรัพย์สินของราชการให้ถูกต้อง

➤ การจัดประชุมชี้แจงแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของทางราชการของอบต.ท้ายเหมือง ให้บุคลากรผู้ปฏิบัติงานนำไปเป็นองค์ความรู้ในการทำงานให้เป็นไปด้วยความถูกต้อง ในคราวประชุมพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยมีบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง เข้าร่วมประชุมครบทุกคน



๒. การส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมบริหารจัดการกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

↪ การจัดทำโครงการเวทีประชาคมตำบล เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้แทนชุมชนและประชาชนมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น กำหนดทิศทางในการพัฒนาให้เป็นไปตามความต้องการของประชาชน ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนได้ใช้สิทธิตามบทบาทหน้าที่โดยมีส่วนร่วมในการบริหารงานของอบต.ท้ายเหมือง เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕



ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
เรื่อง คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ซึ่งมีหน้าที่ในการควบคุม กำกับ ดูแล และ บำรุงรักษาครุภัณฑ์ หรือวัสดุคงทน ตามนัยแห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดการให้ยืมพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๒ การยืม จึงได้จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มาตราการป้องกันกรณี การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

(นายสาริทธิ์ เพชรรามวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

Thaimueang Subdistrict Administrative Organization



คำนำ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ซึ่งมีหน้าที่ในการควบคุม กำกับ ดูแล และ บำรุงรักษาครุภัณฑ์ หรือวัสดุคงทน ตามนัยแห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดการให้ยืมพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๒ การยืม จึงได้จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ มาตรการป้องกันกรณี การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และข้อปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติของหน่วยงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
วัตถุประสงค์	๑
ชื่อกฎหมายและชื่อระเบียบ	๑
นิยามศัพท์	๑
หลักเกณฑ์การให้ยืมพัสดุ	๑
แบบฟอร์มการยืมครุภัณฑ์ และสิ่งของต่างๆ	๒
ภาคผนวก	
มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	๓ - ๕
และแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ	

คู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง



วัตถุประสงค์

๑. เพื่อจัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
๒. เพื่อกำหนดแนวทางในการยืมทรัพย์สินทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
๓. เพื่อป้องกันการสูญหายของทรัพย์สินทางราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

ข้อกำหนดและระเบียบ

๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐
๒. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

นิยามศัพท์

ทรัพย์สินของทางราชการ หมายถึง ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ซึ่งเป็นพัสดุในการดูแลและครอบครองขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

พัสดุ หมายถึง วัสดุ และครุภัณฑ์

วัสดุ หมายถึง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพไม่คงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานไม่ยาวนาน สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ตามการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่สำนักงบประมาณกำหนด

ครุภัณฑ์ หมายถึง สิ่งของที่มีลักษณะโดยสภาพคงทนถาวร หรือตามปกติมีอายุการใช้งานยาวนาน ไม่สิ้นเปลือง หหมดไป หรือเปลี่ยนแปลงสภาพไปในระยะเวลาอันสั้น ตามการจำแนกประเภทรายจ่ายตามงบประมาณที่สำนักงบประมาณกำหนด

ผู้ให้ยืม หมายถึง องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

ผู้ยืม หมายถึง ข้าราชการ พนักงานจ้างตามภารกิจ คนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประชาชนทั่วไป หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน โดยไม่ขัดต่อกฎหมาย และระเบียบที่กำหนดไว้

หลักเกณฑ์การให้ยืมพัสดุ

หลักเกณฑ์การให้ยืมพัสดุที่เหมาะสมกับวัตถุประสงค์ของการนำไปใช้

๑. ผู้ยืมพัสดุจะต้องเขียนยืม ตามแบบฟอร์มที่องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองกำหนด
๒. ผู้ยืมจะต้องแนบเอกสารหลักฐานประกอบการยืม ได้แก่ สำเนาบัตรประชาชนพร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้อง
๓. การยืมพัสดุมิกำหนดในการให้ยืม จำนวน ๓ วัน ยกเว้น หากมีความจำเป็นต้องใช้เกินกว่า ๓ วัน ให้ระบุเหตุผลแก่เจ้าหน้าที่ผู้รับเรื่องเป็นรายกรณี
๔. การยืมพัสดุจะต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจลงนามเท่านั้น

หลักเกณฑ์การคืนพัสดุ

๑. ผู้ยืมพัสดุ จะต้องส่งมอบสิ่งของที่ยืมตามกำหนดที่ระบุ โดยพัสดุนั้นๆ จะต้องมิสภาพคงเดิม ไม่ชำรุดเสียหาย หากเกิดการชำรุดเสียหาย ให้ผู้ยืมทำการซ่อมแซมให้คงสภาพเดิม หรือหากสูญหาย ผู้ยืมต้องชดเชยให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง โดยการจัดหาพัสดุประเภท ชนิด และปริมาณเดียวกันมาคืน หรือชดเชยตามข้อความที่ระบุไว้ในแบบฟอร์ม หรือข้อตกลงที่ได้จัดทำขึ้น
๒. หากผู้ยืม ไม่นำพัสดุส่งคืนภายใน ๓ วัน หรือตามที่ระบุไว้ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ รายงานผู้มีอำนาจอนุมัติทราบ เพื่อสั่งการต่อไป

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
เรื่อง มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
และแนวทางปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ซึ่งมีหน้าที่ในการควบคุม กำกับ ดูแล และ บำรุงรักษาครุภัณฑ์ หรือวัสดุคงทน ตามนโยบายระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ได้กำหนดการให้ยืมพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ส่วนที่ ๒ การยืม จึงกำหนดมาตรการป้องกันการกรณีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ และข้อ ปฏิบัติในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันการกรณีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ

๑.๑) ห้ามมิให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง นำทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วน ตำบลท้ายเหมือง ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๑.๒) ห้ามมิให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง นำรถส่วนบุคคลของทางราชการไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว

๑.๓) ห้ามมิให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ใช้พนักงานขับรถยนต์ของหน่วยงาน ไปกระทำการกิจส่วนตัวซึ่งไม่เกี่ยวข้องในหน้าที่หรือภารกิจของหน่วยงาน

๑.๔) ห้ามมิให้พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง นำรถยนต์ รถจักรยานยนต์ส่วนตัว มาล้างในสถานที่ราชการ

๒. ข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการ

เกณฑ์การให้ยืมครุภัณฑ์ หรือวัสดุคงทน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๒.๑) การให้ยืมเพื่อประโยชน์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการ โดยให้ หน่วยงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการ ผู้ประสงค์ขอยืมต้องจัดทำหนังสือ หรือคำร้องต่อ องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองพิจารณา โดยให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองซึ่งเป็นหัวหน้า หน่วยงานของรัฐ หรือผู้ที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองมอบหมายเป็นผู้อนุมัติให้ยืม

๒.๒) การให้ยืมใช้ในหน่วยราชการเดียวกัน ให้หัวหน้าส่วนราชการที่ประสงค์ขอยืมเป็นผู้ ลงนามยืม และให้หัวหน้าส่วนราชการผู้ครองครองหรือดูแลครุภัณฑ์นั้นเป็นผู้อนุมัติ

๒.๓) การให้ยืมใช้ในราชการเดียวกัน แต่นำไปใช้นอกสถานที่ราชการ หรือนอกพื้นที่ ให้ หัวหน้าส่วนราชการผู้ประสงค์ขอยืมเป็นผู้ลงนามยืม และให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองซึ่งเป็น หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ที่นายกององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองมอบหมายเป็นผู้อนุมัติให้ยืม

/การให้ยืม...

การให้ยืมเพื่อกิจกรรมสาธารณประโยชน์โดยรวม หรือเพื่อการกุศล

ผู้ขอยืมต้องเป็นบุคคล นิติบุคคล กลุ่มบุคคล ประธานกรรมการชุมชน หรือมัคทายก (กรณีวัดยืม) เป็นผู้ลงนามยืม พร้อมให้แนบเอกสารหลักฐาน กิจกรรมงาน หรือโครงการที่แสดงว่าหรือบ่งบอกว่า เพื่อสาธารณประโยชน์โดยรวม หรือเพื่อการกุศล โดยให้ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองซึ่งเป็น หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ที่นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองมอบหมาย เป็นผู้อนุมัติให้ยืม

อนึ่ง ในกรณีประธานกรรมการชุมชนยืมครุภัณฑ์เพื่อใช้ในกิจกรรมโดยส่วนรวมของชุมชน ต้องแสดงหลักฐานหรือแนบหลักเกณฑ์การให้ยืมใช้ในชุมชนนั้นๆ แนบมาประกอบการพิจารณาการให้ยืม ของกองค้การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองด้วย

การให้ยืมเพื่อการสงเคราะห์

ผู้ขอยืมต้องเป็นผู้ยากไร้ ผู้ด้อยโอกาส หรือผู้ประสบภัยพิบัติ หรือประสบสาธารณภัย เท่านั้น โดยต้องมีเอกสารรับรองหรือยืนยันจากผู้นำหมู่บ้าน (ผู้ใหญ่บ้าน/กำนัน) ในพื้นที่หรือประธานกรรมการชุมชน แนบคำร้องขอยืม โดยให้ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองซึ่งเป็น หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ที่ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองมอบหมาย เป็นผู้อนุมัติให้ยืม

๓. การบำรุงรักษาครุภัณฑ์หรือวัสดุคงทน และการส่งคืน

๓.๑) ผู้ยืมครุภัณฑ์หรือวัสดุคงทนจะต้องดูแล บำรุงรักษาครุภัณฑ์หรือวัสดุคงทนที่ยืมนั้น เหมือนเช่นวิญญูชนจะพึงดูแลทรัพย์สินของตนเอง

๓.๒) หากครุภัณฑ์หรือวัสดุคงทนชำรุดเสียหาย หรือใช้ไม่ได้ หรือสูญหายไป ผู้ยืมจะต้อง ดำเนินการ ดังนี้

๓.๒.๑) ผู้ยืมจะต้องจัดการแก้ไข ซ่อมแซมให้คงสภาพเดิมโดยค่าใช้จ่ายของตนเอง

๓.๒.๒) ชดใช้เป็นครุภัณฑ์ หรือวัสดุคงทน ประเภท ชนิด ขนาด ลักษณะ และคุณภาพอย่างเดียวกัน หรือ

๓.๒.๓) ชดใช้เป็นเงินสดตามราคาที่เป็นอยู่ขณะยืม ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบล ท้ายเหมืองกำหนด

๓.๓) เมื่อครบกำหนดส่งคืน ผู้ยืมจะต้องดำเนินการส่งมอบครุภัณฑ์ หรือวัสดุคงทนนั้นคืน ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ตามวันเวลาที่กำหนด

๔. ข้อกำหนดอื่นๆ

๔.๑) ผู้ยืมต้องมารับ หรือตรวจนับครุภัณฑ์ที่ยืมนั้นด้วยตนเอง หรืออาจมอบอำนาจให้ บุคคลอื่นมารับแทนก็ได้ พร้อมจัดหาพาหนะในการรับ - ส่ง รวมทั้งจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหาย หากมีหรือเกิดขึ้นในระหว่างการขนย้ายหรือเคลื่อนย้ายด้วยตนเอง

๔.๒) องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ทรงไว้ซึ่งสิทธิในการที่ไม่พิจารณาอนุมัติหรืออนุญาตการให้ครุภัณฑ์หรือวัสดุคงทน แก่ผู้ยืมรายหนึ่งรายใด ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการเป็นสำคัญ จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๔



(นายสาริทธิ์ เพชรรามวงศ์)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

ที่ ๐๒๘/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๘ จึงแต่งตั้ง
คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ประกอบด้วย

- | | | |
|------------------------------|---------------------------------|-------------------|
| ๑.นางอรอนงค์ อุทัยกุล | นายก อบต.ท้ายเหมือง | ประธานกรรมการ |
| ๒.นายประทีป จินดา | รองนายก อบต.ท้ายเหมือง | กรรมการ |
| ๓.นายภาณุวัฒน์ เพ็ชรทัฬห | รองนายก อบต.ท้ายเหมือง | กรรมการ |
| ๔.นางสิริรัฐ บุญสนอง | สมาชิก อบต.ท้ายเหมือง | กรรมการ |
| ๕.นายเอกชัย เปี้ยปาน | สมาชิก อบต.ท้ายเหมือง | กรรมการ |
| ๖.นายสุวรรณ แผ่นสุวรรณ | สมาชิก อบต.ท้ายเหมือง | กรรมการ |
| ๗.นายจรง พัฒนกิจวิบูลย์ | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๘.นายชลิต แรงกล้า | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๙.นายชัยพฤกษ์ สร้างผล | ผู้ทรงคุณวุฒิ | กรรมการ |
| ๑๐.ผู้จัดการ ธกส.ท้ายเหมือง | ผู้แทนรัฐวิสาหกิจ | กรรมการ |
| ๑๑.ผู้จัดการประปาท้ายเหมือง | ผู้แทนรัฐวิสาหกิจ | กรรมการ |
| ๑๒.ผู้จัดการการไฟฟ้าฯ | ผู้แทนรัฐวิสาหกิจ | กรรมการ |
| ๑๓.นายโอภาส ทองวิจิตร | ผู้แทนประชาคมตำบล | กรรมการ |
| ๑๔.นายเสวต นำพา | ผู้แทนประชาคมตำบล | กรรมการ |
| ๑๕.นายเจดศักดิ์ ทองวิจิตร | ผู้แทนประชาคมตำบล | กรรมการ |
| ๑๖.นางจิตรา ทิพย์ญาณ | ผู้แทนประชาคมตำบล | กรรมการ |
| ๑๗.นายสมเจตน์ เจริญ | ผู้แทนประชาคมตำบล | กรรมการ |
| ๑๘.นางสาวสุวรรณ แซ่ตัน | ผู้แทนประชาคมตำบล | กรรมการ |
| ๑๙.ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล | ปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๒๐.นางแสงดาว จิตรพงศ์ | ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน | ผู้ช่วยเลขานุการ |
- ข้อ ๑๐ คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่จากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ ที่มี
ผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัดและจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการ
ในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและ
แก้ไขปัญหาหยาสาเหตติด

/(ง) กรอบนโยบาย...

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้คำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่นและความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการมาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตาม ข้อ ๑๙ (๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่น เพื่อช่วยปฏิบัติงานตามหน้าที่

เห็นสมควร

(๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบล มีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น และจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

อรอนงค์

(นางอรอนงค์ อุทัยกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
เรื่อง สัตว์สวนประชาคมท้องถิ่นระดับตำบลสำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามหนังสือ ด่วนที่สุดที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ซึ่งได้กำหนดรูปแบบการประชาคมท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ยกเลิกแนวทางในส่วนของรูปแบบการประชุมประชาคมท้องถิ่นตามหนังสือที่เกี่ยวข้อง หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด มท ๐๘๑๐.๓/ว๐๓๕๗ ลงวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ เพื่อให้้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องสร้างกระบวนการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงประกาศสัตสวนประชาคมขององค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง อำเภอย้ายเหมือง จังหวัดพังงา ดังนี้

(๑) สมาชิกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองทุกคน

- | | |
|------------------------|--|
| ๑.นางสิริรัฐ บุญสนอง | ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง |
| ๒.นายอมรศักดิ์ อุดมคุณ | รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง |
| ๓.นายสมชต สุขพัฒน์ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง หมู่ที่ ๑ |
| ๔.นางสาวอรพรรณ นำพา | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง หมู่ที่ ๒ |
| ๕ นายวิโรจน์ เกตุแก้ว | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง หมู่ที่ ๕ |
| ๖.นายเอกชัย เปี้ยปาน | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง หมู่ที่ ๖ |
| ๗.นายอรุณ ทองห่อ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง หมู่ที่ ๗ |
| ๘.นายสุวรรณ แผ่นสุวรรณ | สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง หมู่ที่ ๘ |

(๒) ผู้ใหญ่บ้าน/หัวหน้าสถานีอนามัย/ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล/ผู้อำนวยการโรงพยาบาล/ผู้อำนวยการโรงเรียนของรัฐหรือเอกชน หรือหัวหน้าหน่วยการศึกษาอื่นๆ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในพื้นที่

- | | |
|---|---|
| ๑.นางสาววรรดา นำพา | กำนันตำบลท้ายเหมือง |
| ๒.นางเพลินพิศ โกยสมบูรณ์ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒ |
| ๓.นายจำนงค์ นาคประสิทธิ์ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓ |
| ๔.นายสุชาติ เอี้ยวสกุล | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕ |
| ๕.นายสมทบ แสนทองเมือง | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖ |
| ๖.นายสมเจตน์ เจริญ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗ |
| ๗.นายประทีป นาวารักษ์ | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘ |
| ๘.นายสมคิด บุญสนอง | ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙ |
| ๙.ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท้ายเหมืองชัยพัฒน์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล | |
| ๑๐.นางสาวจันทิมา อิวสกุล | ผู้อำนวยการโรงเรียนชาวไทยใหม่ (โดม-ทักษิณอนุสรณ์) |

(๓) หัวหน้าส่วนหรือตัวแทนราชการ / รัฐวิสาหกิจ ที่มีหน่วยงานตั้งอยู่ในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

- | | |
|---|--|
| ๑.นางสาวจารุณี มีประเทศ | หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (หัวหน้าส่วน) |
| ๒.นางสาวศิริลักษณ์ คันธะวงศ์ | ท้องถิ่นอำเภอท้ายเหมือง (ตัวแทนส่วนราชการ) |
| ๓.ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร | (ตัวแทนรัฐวิสาหกิจ) |
| ๔.ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาท้ายเหมือง | (ตัวแทนรัฐวิสาหกิจ) |
| ๕.ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาท้ายเหมือง | (ตัวแทนรัฐวิสาหกิจ) |

(๔) คัดเลือกจากอาสาสมัครสาธารณสุขประจำชุมชน (อสม)/สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร.)/
คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน/กลุ่มอาชีพต่างๆ ในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

- | | |
|------------------------------|--|
| ๑.นางสาวจิตต์อำนวย สิริวัฒนา | อาสาสมัครสาธารณสุข |
| ๒.นางทัศนีย์ จินดา | อาสาสมัครสาธารณสุข |
| ๓.นางดวงจันทร์ ปรีดาผล | อาสาสมัครสาธารณสุข |
| ๔.นางสาวอุมรรัตน์ แซ่ลิ้ม | อาสาสมัครสาธารณสุข |
| ๕.นางจิตรา ทิพย์ญาณ | อาสาสมัครสาธารณสุข |
| ๖.นางถาวร สมจินดา | อาสาสมัครสาธารณสุข |
| ๗.นางสาวอารยา เจริญ | อาสาสมัครสาธารณสุข |
| ๘.นางประคำ งามศิริ | อาสาสมัครสาธารณสุข |
| ๙.นางจันทร์เพ็ญ เทพพิกุล | อาสาสมัครสาธารณสุข |
| ๑๐.นายสมภพ ฮกม่ง | สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร) |
| ๑๑.นายนิรุต จินดาพล | สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร) |
| ๑๒.นางสาวชัชฎาพร ทองสกุล | สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร) |
| ๑๓.นางสุภา แซ่ตัน | คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน |
| ๑๔.นางงามจิตต์ จงกสิกรรม | คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน |
| ๑๕.นายสมพร สุวรรณโชติ | ตัวแทนกลุ่มอาชีพ |

กรณีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมีทะเบียนหรืออาศัยอยู่ในหมู่บ้าน ชุมชนนั้นไม่ได้ถูกจัดตั้งเป็นกลุ่มสัดส่วนประชาคมท้องถิ่น ก็สามารถเข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นได้ และสามารถเสนอแสดงความคิดเห็นมีส่วนร่วมในกระบวนการต่างๆ ได้ทุกครั้งที่ประชาคมท้องถิ่น ประชุมประชาคมท้องถิ่นเพื่อพัฒนาท้องถิ่น

ในการประชุมประชาคมท้องถิ่นต้องมีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนสัดส่วนประชาคมท้องถิ่นทั้งหมด ทั้งนี้ให้นับรวมถึงจำนวนผู้มาร่วมประชาคมท้องถิ่นทั้งหมด

ในกรณีการประชุมประชาคมท้องถิ่นมีจำนวนผู้เข้าร่วมประชาคมท้องถิ่นไม่ถึงกึ่งหนึ่งให้ผู้บริหารท้องถิ่นกำหนดรูปแบบการประชุมท้องถิ่นตามจำนวนที่มีจริงและเหมาะสมกับสภาพพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและจัดให้มีการประชุมในครั้งถัดไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕

นทล๒๖๕

(นางอรอนงค์ อุทัยกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง



ที่ พง ๗๒๙๐๑/ว ๐๙๓

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา ๘๒๑๒๐

๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมประชาคมชุมชนตำบล เพื่อจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๕)
ปรับปรุง/เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕ และร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปรับปรุง/เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑
เรียน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมืองมีความประสงค์ขอเพิ่มเติมแผนงาน โครงการที่มีความ
จำเป็น และเร่งด่วนซึ่งยังไม่ได้บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) และแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ได้กำหนดการประชุมในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เวลา ๑๓.๓๐ น ณ ห้องประชุม
องค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง ตำบลท้ายเหมือง อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา

เพื่อเป็นการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนร่วมกันของทุกภาคส่วน และเพื่อให้แผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ปรับปรุง/เพิ่มเติม ครั้งที่ ๕ และร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ปรับปรุง/
เพิ่มเติม ครั้งที่ ๑ มีความสอดคล้องกับปัญหาความต้องการของประชาคมและชุมชนตำบลท้ายเหมือง จึงขอเชิญ
ท่านเข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับตำบล ในฐานะตัวแทนประชาคมท้องถิ่นร่วมประชุมใน ตามวัน เวลา
และสถานที่ดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ส.ค.น.ล.

(นางอรอนงค์ อุทัยกุล)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง

งานนโยบายและแผน (สำนักปลัด)

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๗๖๕๗-๒๐๒๘






Email : thaimuang.๑๔๐@gmail.com

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@thaimuang.go.th

ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
ตำบลท้ายเหมือง อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ลงชื่อ	เบอร์โทรศัพท์	หมายเหตุ
๑	นายสมชต สุขพัฒน์ ส.อบต.หมู่ที่ ๑		๐๘๕๕๓๓๐๕๖๙	
๒	นางสาวอรพรรณ นำพา สมาชิกสภา อบต.ม.๒			
๓	นายอมรศักดิ์ อุดมคุณ สมาชิกสภา อบต.ม.๓			
๔	นายวิโรจน์ เกตุแก้ว สมาชิกสภา อบต.ม.๕		๐๙๖๖๖๖๖๖๖๖	
๕	เอกชัย เปี้ยปาน สมาชิกสภา อบต.ม.๖		๐๘๙๙๙๙๙๙๙๙	
๖	นายอรุณ ทองหล่อ สมาชิกสภา อบต.ม.๗		๐๙๙๙๙๙๙๙๙๙	
๗	นายสุวรรณ แผ่นสุวรรณ สมาชิกสภา อบต.ม.๘		๐๘๑๑๑๑๑๑๑๑	
๘	นางสิริรัฐ บุญสนอง สมาชิกสภา อบต.ม.๙		๐๘๙๙๙๙๙๙๙๙	
๙	นางสาววรรดา นำพา กำนันตำบลท้ายเหมือง			
๑๐	นางเพลินพิศ โภยสมบุญ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๒			
๑๑	นายจำนงค์ นาคประสิทธิ์ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๓			
๑๒	นายสุชาติ เอี้ยวสกุล ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๕		๐๘๑-๘๙๙๕๖๖	
๑๓	นายสมทบ แสนทองเมือง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๖		๐๙๔๖๖๖๖๖๖๖	
๑๔	นายสมเจตน์ เจริญ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๗			
๑๕	นายประทีป นาวารักษ์ ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๘			
๑๖	นายสมคิด บุญสนอง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙		๐๘๑๐๗๗๗๗๗๗	
๑๗	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลท้ายเหมืองชัยพัฒนา			
๑๘	นางสาวจันทิมา อิวสกุล ผู้อำนวยการโรงเรียนชาวไทยใหม่ (โตม-ทักษิณอนุสรณ์)		๐๘๖-๙๖๐๐๗๐๒	
๑๙	นางสาวจารุณี มีประเทศหัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้าง (หัวหน้าส่วน)			
๒๐	ท้องถิ่นอำเภอท้ายเหมือง (ตัวแทนส่วนราชการ)			
๒๑	ผู้จัดการธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร (ตัวแทนรัฐวิสาหกิจ)			
๒๒	ผู้จัดการการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคสาขาท้ายเหมือง (ตัวแทนรัฐวิสาหกิจ)			
๒๓	ผู้จัดการการประปาส่วนภูมิภาคสาขาท้ายเหมือง (ตัวแทนรัฐวิสาหกิจ)		๐๖๓-๐๙๓๕๙๑๕	
๒๔	นางสาวจิตต์อำนาจ สิริวัฒนา อาสาสมัครสาธารณสุข			
๒๕	นางทัศนีย์ - จินดา อาสาสมัครสาธารณสุข		๐๘๑๐๘๙๙๙๙๙๙	
๒๖	นางดวงจันทร์ ปรีดาผล อาสาสมัครสาธารณสุข		๐๙๖๖๖๖๖๖๖๖	
๒๗	นางสาวอรุณรัตน์ แซ่ลิ้ม อาสาสมัครสาธารณสุข		๐๘๔๘๕๑๙๗๐๔	ม.ก.อ.บ. ๗๗๓๐๖
๒๘	นางจิตรา ทิพย์ญาณ อาสาสมัครสาธารณสุข		๐๖๑๙๓๓๒๘๕	
๒๙	นางถาวร สมจินดา อาสาสมัครสาธารณสุข			
๓๐	นางสาวอารยา เจริญ อาสาสมัครสาธารณสุข		๐๖๑๓๖๒๙๘๒๑	

ผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นระดับตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลท้ายเหมือง
ตำบลท้ายเหมือง อำเภอท้ายเหมือง จังหวัดพังงา

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ลงชื่อ	ที่อยู่-เบอร์โทรศัพท์	หมายเหตุ
๓๑	นางประคำ งามศิริ อาสาสมัครสาธารณสุข			
๓๒	นางจันทร์เพ็ญ เทพพิกุล อาสาสมัครสาธารณสุข			
๓๓	นายสมภพ ชกเม้ง สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร)			
๓๔	นายนิรุต จินดาพล สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร)		๐๙๓-๖๕๐๗๔๓๕	
๓๕	นางสาวชัชฎาพร ทองสกุล สมาชิกอาสาป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน (อปพร)			
๓๖	นางสุภา แซ่ตัน คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน		๐๘๖๕๔๐๖๕-๕๔	
๓๗	นางงามจิตต์ จงกสิกรรม คณะกรรมการกองทุนหมู่บ้าน		๐๘๕๔๗๕๑๘๓๑	
๓๘	นายสมพร สุวรรณโชติ ตัวแทนกลุ่มอาชีพ		๐๘๔-๔๔๓๐๗๖๖	

รพช.ต.ยล.อ.ห้วยเมือ



องค์การบริหารส่วนตำบลห้วยเมือ
Thaimueang Subdistrict Administrative Organization



www.thaimuang.go.th



อบต.ห้วยเมือ